

## N i e d e r s c h r i f t

über die 09. öffentliche Sitzung des **Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing** der Stadt Ratzeburg am Montag, dem 22.06.2009, beginnend 18.15 Uhr im städtischen Bauhof, Seedorfer Str. 47 in 23909 Ratzeburg, Gemeinschaftsraum.

### Teil A – Öffentlicher Teil

Anwesend: Ratsherr Nickel als Vorsitzender  
Ratsherr Deinert ab 18.33 Uhr  
Frau Ratsherrin Rick  
Frau Ratsherrin Jeute  
Ratsherr Dr. Behrens als Vertretung für Herrn Busker  
Frau Morawe ab 18.17 Uhr  
Frau Wisbar  
Ratsherr Bahlinger als Vertretung für Herrn Schudde  
Ratsherr Clasen

Ferner: Ratsherr Hagenkötter bis 20.09 Uhr  
Ratsherr Techlin  
Herr Mohr, Seniorenbeirat, bis 19.45 Uhr  
Dipl. Ing. Meyer  
Herr Rickert-Buttgereit  
Herr Thuns zugleich als Protokollführer

Entschuldigt fehlt: Herr Bürgermeister Voß sowie Herr Schudde und Herr Busker.

### **AWTS – P.1–22.06.2009**

**Eröffnung der Sitzung durch den Vorsitzenden und Feststellung der ordnungsgemäß erfolgten Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit;**

Der Vorsitzende eröffnet um 18.16 Uhr die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Einberufung sowie die Beschlussfähigkeit fest und begrüßt alle Anwesenden.

Herr Thuns wird zum Protokollführer bestellt.

Frau Morawe erscheint zur Sitzung des AWTS um 18.17 Uhr.

### **AWTS – P.2-22.06.2009**

**Besichtigung des Bauhofes einschließlich Müllsammelstation**

Die Mitglieder des AWTS besichtigen zusammen mit der Öffentlichkeit unter Führung von Herrn Rickert-Buttgereit in der zeit von 18.18 Uhr bis 18.55 Uhr die Einrichtungen und den Fuhr- und Gerätepark des städtischen Bauhofes.

Ratsherr Deinert nimmt ab 18,33 Uhr an der Sitzung und an der Besichtigung teil.

Nach Beendigung der Führung dankt der Vorsitzende der Bauhofleitung für die Erläuterungen und den hervorragenden Eindruck, den der Bauhof auf die Besucher gemacht habe.

**AWTS – P.3-22.06.2009**  
**Anträge zur Tagesordnung**

Auf Empfehlung der Verwaltung ergeht folgender

**Beschluss:**

Der AWTS beschließt, den TOP 11 im nicht öffentlichen Teil zu behandeln.

- einstimmig -

Es werden keine weiteren Anträge gestellt.

Die weitere Tagesordnung ergibt sich somit nachstehend aus der Einladung und dem vorangegangenen Beschluss:

TOP 4	Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift über die 08. Sitzung vom 30.04.2009
TOP 5	Bericht über die Durchführung der Beschlüsse
TOP 6	Bericht der Verwaltung
	a) Endgültiges Programm für das Europafest 10. bis 12.07.2009
TOP 7	Einwohnerfragestunde / Anregungen
TOP 8	Ersatz eines Spielgerätes für die Seebadestelle Schloßwiese
TOP 9	Behandlung von Anträgen
TOP 10	Anfragen und Mitteilungen
TOP 11	Nicht öffentliche Vertragsangelegenheiten
	a) Verpachtung der Seebadeanstalt Schlosswiese (mdl.)
TOP 12	Schließung der Sitzung durch den Vorsitzenden

**AWTS – P.4–22.06.2009**

**Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift über die 08. Sitzung vom 30.04.2009**

**a)**

Zu TOP 9 (Neubau einer öffentlichen Toilettenanlage am Gebäude Demolierung 2) vermisst der Vorsitzende vom zuständigen Fachbereich einen Sachstandsbericht zu den in der Sitzung gemachten Alternativvorschlägen:

1. Anbau an das Gebäude der Bücherei;
2. Neubau auf dem freien Grundstück in der Straße Demolierung neben dem Jugendtreff;
3. Einbeziehung in die bisherige Planung für den Bau im Bereich Marktplatz.

Sollte die Denkmalpflegebehörde Einwände geltend gemacht haben, z.B. gegen den Vorschlag 1., sind diese schriftlich vorzulegen.

**b)**

Zu TOP 11 (I. Nachtrag zum Wirtschaftsplan der RZ-WB 2009), hier: „Grunderwerb für den Wasserturm“, erwartet der Vorsitzende des AWTS eine Vorlage für die nächste Sitzung.

Im Übrigen stellt der Vorsitzende fest, dass keine Einwendungen gegen die Niederschrift erhoben worden sind.

## **AWTS – P.5–22.06.2009**

### **Bericht über die Durchführung der Beschlüsse**

Der Vorsitzende stellt dazu fest bzw. lässt die Verwaltung zusätzlich ergänzen:

- a) Am 16.03.2009 wurde der Stadtvertretung der Entwurf einer Stadtverordnung zur Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung zur Kenntnis gegeben. Herr Bürgermeister Voß wird gebeten, den Sachstand mitzuteilen.
- b) Über Erfahrungen anderer Kommunen mit einem interkommunalen Abstimmungsforum für die Einzelhandelsentwicklung in der Region Lübeck sollte dem AWTS bis Ende 06/2009 berichtet werden. Herr Bürgermeister Voß wird gebeten, den Sachstand mitzuteilen.
- c) Zum Tourismusschildersystem erwartet der AWTS eine Vorlage für die nächste Sitzung.
- d) Zur gastronomischen Nutzung des Marktplatzes fragt Ratsherr Hagenkötter nach dem Sachstand der vom AWTS empfohlenen Sondernutzungssatzung. Der AWTS bittet um Vorlage eines entsprechenden Entwurfes nach der Sommerpause.
- e) Die Verwaltung berichtet, dass die sog. Brötchentaste in dieser (26.) Woche eingebaut werden soll und dann auch Besucher des Wochenmarktes unter den Linden mit üblichen Kontrollen und Ahndungen zu rechnen haben.
- f) Die Ausschreibung für den neuen Kanalspülwagen wird weiter vorbereitet.

Der AWTS nimmt den schriftlichen Bericht der Verwaltung vom 03.04.2009 mit den mündlichen Ergänzungen und Feststellungen zur Kenntnis.

## **AWTS – P.6–22.06.2009**

### **Bericht der Verwaltung**

Die Verwaltung weist auf das noch einmal ergänzte und als Tischvorlage verteilte endgültige Programm für das Europafest vom 10. bis 12.07.2009 hin und berichtet von der im Internet ersichtlichen Ankündigung einer Zuschussgewährung durch die EU.

Der AWTS dankt Frau Ancot und Frau Stephan-Stooß für die bisher geleisteten sehr umfangreichen Vorarbeiten und nimmt das neue Programm zur Kenntnis.

## **AWTS – P.7–22.06.2009**

### **Einwohnerfragestunde / Anregungen**

Der Vorsitzende eröffnet um 19.12 Uhr die Einwohnerfragestunde.

Herr Prösch aus Ratzeburg, Mecklenburger Straße, gehört zu einer Gruppe organisierter Wikinger und fragt, warum durch die Neuorganisation eine Teilnahme Ratzeburger Gruppierungen am Wylag nicht mehr zugelassen wird?

Die Verwaltung wird gebeten, trotz und wegen des bestehenden Vertragsverhältnisses sich mit den Auftragnehmern ins Benehmen zu setzen und eine einvernehmliche Lösung zu finden.

Der Vorsitzende stellt um 19.24 Uhr fest, dass keine weiteren Fragen oder Anregungen gestellt bzw. vorgetragen werden und schließt die Einwohnerfragestunde.

### **AWTS – P.8–22.06.2009**

#### **Ersatz eines Spielgerätes für die Seebadestelle Schlosswiese**

Dazu wurde Herr Meyer vom Fachbereich Stadtplanung, Bauen und Liegenschaften eingeladen.

Herr Meyer stellt die aus seiner Sicht dringlichsten Maßnahmen, wie notwendige Instandsetzungen im Wege- und Rasenbereich, Aufstellung großer Papierkörbe, Herrichtung des Beach-Volleyball-Feldes sowie das Aufstellen von 2 vorhandenen Federwipp-Tieren und einer vorhandenen Matschanlage vor. Zu Vervollständigung sollte jedoch unbedingt auch ein aus mehreren Einzelfunktionsteilen zusammengesetztes Multifunktionsspielgerät gehören. Dazu hat er mehrere Preisanfragen durchgeführt und könnte als Attraktion ein Gerät (ähnlich wie auf dem Spielplatz Dreieck) komplett mit Aufbau, TÜV-Abnahme und incl.

Mehrwertsteuer für ca. 25.000 € anbieten. Auf Vorschlag von Frau Ratscherrin Jeute soll das Gerät noch einmal am 06.07.2009 um 18.15 Uhr detailliert im Rathaus, Ratssaal durch Herrn Meyer einer fachlich kompetenten Gruppe zur endgültigen Entscheidung vorgestellt werden.

Die Fachgruppe besteht aus:

Vorsitzender AWTS, Ratscherr Nickel;

Vorsitzende AJSJ, Frau Ratscherrin Dr. Schmid;

Leiterin städt. KiTa, Frau Zabel, Leiterin KiTa St. Petri, Leiter KiTa AWO und Leiterin KiTa Zipfelmütze sowie Dipl.Ing. Meyer.

Anschließend lässt der Vorsitzende über die Beschlussempfehlung und den einbezogenen Kosten für das Spielgerät abstimmen.

#### **Beschluss:**

Der AWTS beschließt, zur unverzüglichen Herrichtung der Seebadestelle Schlosswiese eine vorhandene Rückstellung für Instandsetzungen und Schadensersatzleistungen in Anspruch zu nehmen und mit den erforderlichen Maßnahmen (einschl. Ersatz eines neuen multifunktionellen Spielgerätes bis zu einem Anschaffungswert von 25.000 €) sofort zu beginnen.

- einstimmig -

### **AWTS – P.9–22.06.2009**

#### **Behandlung von Anträgen**

Der Vorsitzende stellt fest, dass keine Anträge vorliegen.

### **AWTS – P.10–22.06.2009**

#### **Anfragen und Mitteilungen**

a) Ratscherr Dr. Behrens teilt mit, dass es für Außenstehende nicht deutlich erkennbar ist, wo der Privatparkplatz der Bäckerei Oldenburg beginnt bzw. aufhört und wo der öffentliche Parkplatz angrenzt. Die Verwaltung wird um bessere Ausschilderung gebeten.

b) Die nächste Sitzung des AWTS findet am Montag, dem 28.09.2009 statt.

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung des AWTS um 19.45 Uhr.

Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum. Herr Mohr verlässt ebenfalls den Sitzungsraum.

**AWTS – P.11–22.06.2009**


**Nicht öffentliche Vertragsangelegenheiten**

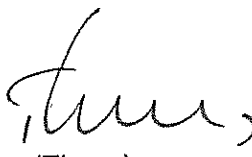
Siehe Anlage.

**AWTS – P.12–22.06.2009**

**Schließung der Sitzung durch den Vorsitzenden**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung des AWTS um 20.11 Uhr.

  
(Nickel)  
Vorsitzender

  
(Thuns)  
Protokollführer

## Anwesenheitsliste

zur Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing am 02. Juni 2009

Lfd. Nr.	Name	Vorname	Unterschrift
1	NICKEZ	CLAUS	Nickez
2	Jente	Britta	Jente
3	Voigt	Maria	Voigt
4	Rick	Helga	Rick
5	Bahlinger	Walter	Bahlinger
6	Techler	Willi	Techler
7	Clau	Alwin-Steph	Clau
8	Behrens	Johannes	Behrens
9	Morawe	Edler	Morawe
10	Hagenlocher	Andreas	Hagenlocher
11	Dennert	Dirk	Dennert
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			