

**Niederschrift über die 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing am Dienstag, 07.03.2017, 18:15 Uhr im Ratssaal des Rathauses, Unter den Linden 1, 23909 Ratzeburg**

**Anwesend :**

**Vorsitzender**

Herr Claus Nickel

**Mitglieder**

Frau Roswitha Bartz

Frau Waltraud Clasen ab 18:20 Uhr

Frau Ute Janke

Frau Erika Maeder

Herr Prof. Dr. Ralf Röger

Herr Dieter Schumacher

Herr Stefan Wehrheim

Frau Marion Wisbar

**stellvertretende Mitglieder**

Herr Jürgen Hentschel für Ratsherr Suhr

Herr Michael Jäger

Herr Eckhard Neitzel für Ratsherr El Basiouni

Herr Markus Schudde

**Von der Verwaltung**

Frau Ellen Ancot

Herr Rickert-Buttgereit Ratzeburger Wirtschaftsbetriebe, Bauhof

Herr Bürgermeister Voß

**Sachverständige**

Herr Malte Allrich DLRG Ratzeburg e.V.

**Öffentlicher Teil**

**Top 1 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Eröffnung der Sitzung durch den Vorsitzenden und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet um 18:15 Uhr die 17. Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit der Mitglieder sowie die Beschlussfähigkeit fest und begrüßt alle Anwesenden u.a. Gäste der DLRG Ratzeburg e.V., Herrn Allrich, Mitglieder des Jugendbeirates, Herrn Koech, Vorsitzender des W.I.R. und die beiden Vertreter der Presse, Frau Reinck (MARKT) und Herrn Wiemer (LN).

**Ja 11**

**Top 2 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Bekanntgabe eines Beschlusses aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil am 01.11.2016**

Der Vorsitzende gibt den Beschluss vom 01.11.2016 bekannt, wonach der Auftrag über

€75.989,95 für die S-Kanal-Sanierung Röpersberg (2421100-2421210) an die Firma Rainer Kiel, Hamburg vergeben wurde.

**Top 3 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Anträge zur Tagesordnung mit Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

**Der AWTS beschließt,**

1. die Auftragsvergabe über den Kommunalgeräteträger für den Bauhof unter TOP 12 im nicht öffentlichen Teil der Sitzung zu beraten.
2. Der Vorsitzende bittet die Verwaltung im Anschluss, über die Personalsituation der Tourist-Information sowie eine Pachtangelegenheit im nicht öffentlichen Teil zu berichten.

**Ja 11**

**Top 4 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift vom 01.11.2016**

Einwendungen zum Inhalt werden nicht erhoben, Änderungen und/oder Ergänzungen werden nicht gewünscht. Somit gilt die Niederschrift vom 01.11.2016 in der vorgelegten Fassung als genehmigt.

**Top 5 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Bericht über die Durchführung der Beschlüsse**

**Vorlage: SR/BerVoSr/353/2017**

Der AWTS nimmt den schriftlichen Bericht vom 21.02.2017 zur Kenntnis.

**Top 6 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Bericht der Verwaltung**

Herr Bürgermeister Voß berichtet folgendes:

Der neue Stromkasten für den Wochenmarkt ist auf dem Parkplatz Unter den Linden installiert worden und wird seit kurzem von den Standinhabern des Wochenmarktes genutzt. Geplant ist demnächst die Änderung der Marktgebührensatzung der Stadt Ratzeburg.

Ratzeburg verliert zur kommenden Saison eine touristische Attraktion:

Das Fahrgastschiff „Inselstadt Ratzeburg“ wurde verkauft und heute abgeholt worden.

Die Eisbahn war bis zum 26.02.2017 auf dem Marktplatz in Betrieb. In Kürze sollen Gespräche mit dem Veranstalter stattfinden über das Resümee (Besucherzahlen, Kostenentwicklung etc.) und die Aussicht, im November 2017 wieder mit der Eisbahn nach Ratzeburg zu kommen.

Das Strandbad Schlosswiese wird während der Badesaison 2017 aus Sicherheitsgründen täglich um 22 Uhr abgeschlossen!

Am 25. März 2017 findet der alljährliche Frühjahrsputztag in Ratzeburg im Rahmen der landesweiten Veranstaltung „Unser sauberes Schleswig-Holstein“ statt. Start der Müllsammelaktion ist um 9 Uhr vor dem Rathaus. Es wird um rege Beteiligung gebeten.

Das turnusmäßige Verbrüderungstreffen mit Gästen aus Châtillon-sur-Seine (F), Walcourt und Esneux (B) findet in diesem Jahr in Ratzeburg statt und zwar vom 18.-20.08.2017 im Rahmen des Bürgerfestes. Gesucht werden wieder Gastfamilien aus Ratzeburg und Umgebung, die bereit sind, für zwei Nächte Gäste aus Belgien und Frankreich aufzunehmen.

Zu Gast wird dann auch sein die RibeBigBand aus unserer dänischen Partnerstadt Ribe. Es sind Konzerte geplant an allen drei Festtagen.

Es finden Fotoausstellungen im Rathaus, Ratssaal statt:

Vom 19.03. bis 21.04.2017 Ehepaar Biller  
„Von der Inselstadt zum Inselstaat“  
Ausstellungseröffnung am SO 19.03.2017, 12 Uhr

Vom 21.05. bis 23.06.2017 VHS-Malgruppe  
Ausstellungseröffnung am SO 21.05.2017, 11 Uhr

Am 12.07.2017 findet im Rahmen des Schleswig-Holstein Musikfestivals ein Konzert im Dom statt.

Vom 15. bis 27.08.2017 veranstaltet das Theater im Stall (Neu-Horst) das Open-Air-Theater „Wie im Himmel“ im Innenhof des Doms.

Auf Nachfrage von Herrn Hentschel berichtet Herr Voß über eine Einladung der Königin Margrethe II. von Dänemark am 21.03.2017 in die Werkstatt der kirchlichen Kunst nach Kopenhagen. Dort sollen die Vorstellungen für den Entwurf eines Kanzelantependiums für die St. Petrikirche zusammen mit der Königin, der Werkstatt, Kirchenvertretern aus Ratzeburg (Pröpstin Eiben), Domprobst Bak aus Ribe sowie Bürgermeister Voß besprochen werden. Außerdem wird Herr Voß ermächtigt, eine Einladung an die dänische Königin nach Ratzeburg auszusprechen, um ein später fertig gestelltes Kanzelantependium festlich in der St. Petrikirche einzuweihen. (siehe auch Vorlage für den Hauptausschuss am 06.03.2017).

## **Top 7 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

### **Fragen, Anregungen und Vorschläge von Einwohnerinnen und Einwohnern**

Zu diesem Tagesordnungspunkt gibt es keine Wortmeldungen.

## **Top 8.1 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

### **Bericht von der Reisemesse Hamburg**

#### **Vorlage: SR/BerVoSr/354/2017**

Der AWTS nimmt die Berichtsvorlage vom 22.02.2017 zur Kenntnis.

**Top 8.2 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Besetzung des Tourismusbeirates bei der HLMS**

**Vorlage: SR/BeVoSr/426/2017**

Von den Fraktionen werden folgende Vorschläge für die Entsendung in den Tourismusbeirat bei der HLMS gemacht:

CDU (Herr Nickel)	Gunnar Koech und Stefan Wehrheim
FRW (Herr Hentschel):	Cornelia Rosenau und Andreas von Gropper
FDP/BfR (Frau Janke)	Karl Schlichting
SPD (Frau Maeder)	Hans-Werner Jarr

Alle vorgeschlagenen Personen haben ihre Bereitschaft erklärt. Sodann wird die Sitzung um 18:35 Uhr unterbrochen. Die Ausschussmitglieder ziehen sich zur Beratung zurück.

Um 18:46 Uhr gibt der Vorsitzende den gemeinsamen Vorschlag bekannt, über den abgestimmt wird:

**Cornelia Rosenau**, Geschäftsführerin CVJM und **Stefan Wehrheim**, Leiter der Jugendherberge sowie als Vertreter **Gunnar Koech**, Vorsitzender des W.I.R. und **Karl Schlichting**, Geschäftsführer Hotel „Der Seehof“.

Im Anschluss bittet Herr Dr. Röger, den von ihm überarbeiteten Entwurf der Beiratsordnung zur Kenntnis zu nehmen. Dieser Änderungsvorschlag wird dem Protokoll als Anlage beigelegt. Der AWTS bittet die Verwaltung, die hier enthaltenen Empfehlungen sowie die gewählten Mitglieder für den Tourismusbeirat an die HLMS weiterzuleiten.

**Beschluss:**

**Der AWTS beschließt, folgende Personen aus Ratzeburg in den Tourismusbeirat bei der HLMS zu entsenden:**

<b>Cornelia Rosenau, Geschäftsführerin CVJM Ratzeburg</b>	<b>11 Ja</b>
<b>Stefan Wehrheim, Leiter der Jugendherberge Ratzeburg</b>	<b>8 Ja, 2 Gegen</b>
<b>Vertreter 1: Gunnar Koech, Vorsitzender des W.I.R.</b>	<b>11 Ja</b>
<b>Vertreter 2: Karl Schlichting, Geschäftsführer Hotel „Der Seehof“</b>	<b>11 Ja</b>

**Top 8.3 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Übernahme der HLMS-Tourismuseite für die Stadt Ratzeburg**

**Vorlage: SR/BeVoSr/427/2017**

Der AWTS nimmt die Vorlage der Verwaltung zur Kenntnis.

**Beschluss:**

**Der AWTS beschließt, die HLMS zu beauftragen, die Tourismuseite der Stadt Ratzeburg dauerhaft zu der neuen Webseite [www.herzogtum-lauenburg.de](http://www.herzogtum-lauenburg.de) weiterzuleiten.**

**Ja 7 Nein 2 Enthaltung 2**

**Top 8.4 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Masterplan Tourismus und Stadtmarketing für Ratzeburg**

**Vorlage: SR/BeVoSr/428/2017**

Auf Bitte des AWTS erläutert Herr Bürgermeister Voß seine Vorstellungen darüber, dass unterschiedliche Maßnahmen mit verschiedenen Akteuren und unter Mitwirkung externer Anleitung ergriffen werden sollten, um Ratzeburg zukünftig attraktiver erscheinen zu lassen. Es schließt sich eine rege Diskussion darüber an, wie das Vorhaben umgesetzt werden könnte durch verschiedene Projektideen (u.a. Hinzuziehen von Studierenden – Bereich Tourismus -, Kooperationspartnern z.B. Elli-Heuss-Knapp-Schule, Fachhochschule Lüneburg u.a.)

Herr Hentschel (FRW) befürwortet die Gründung einer kleineren Arbeitsgruppe und legt den schriftlichen Beschlussvorschlag der FRW vor (Anlage zum Protokoll). Es besteht Einigkeit, über den Beschlussvorschlag der FRW abzustimmen. Die Benennung von Personen für diese Arbeitsgruppe soll in Kürze erfolgen, damit die Arbeit zügig aufgenommen werden kann..

**Beschluss:**

**Der AWTS beschließt, zur grundsätzlichen Ausrichtung des Masterplan Tourismus und Stadtmarketing sowie zur Ermittlung des Kostenrahmens die Einrichtung eines Arbeitskreises mit dem Titel "Ratzeburg blüht auf". Dieser soll jeweils aus einem Vertreter jeder Fraktion sowie einem Vertreter der Verwaltung bestehen.**

Ja 11

**Top 9 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**

**Gestaltung und Badesicherheit an den öffentlichen Badestellen der Stadt Ratzeburg**

**Vorlage: SR/BerVoSr/355/2017**

Zu Beginn der Behandlung dieses Tagesordnungspunktes schlägt der Vorsitzende vor, Herrn Malte Allrich, Technischer Leiter der DLRG Ratzeburg e.V. als Sachverständigen zu benennen.

**Beschluss:**

11 Ja

Den Ausschussmitgliedern liegt eine Berichtsvorlage der Verwaltung vor. Nachdem Herr Allrich seinen ausführlichen Bericht über die Situation der letzten Badesaison 2016 insbesondere an der öffentlichen Badestelle Aqua Siwa geschildet hatte, besteht bei den AWTS-Mitgliedern einhellig die Auffassung, dass die DLRG in die Lage versetzt werden müsse, vernünftige Erste-Hilfe leisten zu können.

1. Fakt ist, dass aufgrund aktueller Unfallverhütungsvorschriften und Mindestanforderungen an Rettungstürmen an Gewässern die Erste-Hilfe-Versorgung im vorhandenen Wachturm an der öffentlichen Badestelle Aqua Siwa durch die DLRG Ratzeburg e.V. nicht mehr sicher gestellt werden kann. Infrage kommen würde ein neuer Container, ähnlich wie der im Strandbad Schlosswiese; alternativ ein gebrauchter kleinerer Container aus dem Bestand des Landes. Hierbei handelt es sich um Container, die nicht mehr für Flüchtlingsunterkünfte benötigt und u.a. an Kommunen unentgeltlich abgegeben werden. Eine Bedarfsanmeldung durch die Stadt Ratzeburg ist erfolgt.

2. Es sind Überlegungen nötig, wie das Gelände am Aqua Siwa als räumlich erkennbare öf-

fentliche Badestelle abgegrenzt werden sollte (z.B. durch einen Zaun, Absperrungen der Zugänge durch Poller, Bepflanzungen, Schilder o.ä.), um Vandalismus in Grenzen zu halten und Verbote zu überwachen. Zusätzlich muss der Ufer- und Randbereich wieder sicher hergestellt werden.

3. Es wird die Option erörtert, während der Saison regelmäßig zusätzliches Personal des Bauhofes im Bereich der Badestelle Aqua Siwa einzusetzen (Kontrolle der Badestelle, Reinigung u.ä.). Die Abrechnung der Personalkosten würde nach tatsächlichem Arbeitsaufwand erfolgen (Stundenweise Abrechnung).

Die Verwaltung wird gebeten, bis zur nächsten AWTS-Sitzung am 04.04.2017 zusammen mit der DLRG und dem Bauhof Vorschläge zu Punkt 1 und 2 zu unterbreiten.

Außerdem wird vereinbart, dass ein Treffen der AWTS-Mitglieder vor der nächsten AWTS-Sitzung am 4.4.2017 um 17:45 Uhr an der Badestelle Aqua Siwa stattfinden soll.

***Anmerkung der Protokollführung: Aufgrund der Veranstaltung „Landtagskandidaten im Dialog“ am 4.4.2017 von 19:00 bis 21:30 Uhr wird die AWTS-Sitzung (und ebenfalls der vorher stattfindende Ortstermin am Aqua Siwa um 17:45 Uhr) in Abstimmung mit dem Vorsitzenden auf Mittwoch, 05.04.2017 verschoben.***

**Top 10 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**  
**Anträge**

Anträge liegen nicht vor.

**Top 11 - 17. Sitzung des Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing v. 07.03.2017**  
**Anfragen und Mitteilungen**

Herr Hentschel fragt den Jugendbeirat, ob zusätzlich zur aufblasbaren Rutsche weitere Maßnahmen zur Ausweitung des „Aqua Parks“ im Strandbad Schlosswiese geplant sind. Der Jugendbeirat beantwortet die Frage mit Ja.

Auf die Frage von Herrn Hentschel, ob es richtig ist, dass die aufblasbare Rutsche nur für vier Wochen aufgebaut wird, antwortet Herrn Allrich wie folgt:  
Der Aufbau der Rutsche erfolgt zusammen mit dem Bauhof zu Beginn der Sommerferien, wenn der Wachdienst der DLRG vor Ort ist und wird nach Ende der Sommerferien wieder abgebaut.

Herr Bürgermeister Voß teilt in diesem Zusammenhang mit, dass das Strandbad Schlosswiese aus Haftungsgründen während der gesamten Saison um 22 Uhr abgeschlossen wird.

Die nächste AWTS-Sitzung findet am 04.04.2017 statt.

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:12 Uhr.

Der Vorsitzende schließt den nichtöffentlichen Teil der Sitzung um 20:40 Uhr und stellt die Öffentlichkeit wieder her.

Ende: 20:40

gez. Claus Nickel  
Vorsitzender

gez. Ellen Ancot  
Protokollführung

# Beiratsordnung - Änderungsvorschlag CDU, Röger -

## § 1 Zusammensetzung und Aufgaben

- (1) Gemäß § 5 Abs. 1 des Gesellschaftervertrages kann der Aufsichtsrat der Herzogtum Lauenburg Marketing und Service GmbH (HLMS) die Einsetzung eines Beirates für bestimmte Aufgaben beschließen.
- (2) Der Beirat hat die Aufgabe, der HLMS in wichtigen fachlichen Fragen unterstützend und beratend zur Seite zu stehen. Das Aufgabengebiet erstreckt sich geographisch und inhaltlich auf die Tourismusaktivitäten in den Kreisen Herzogtum Lauenburg und Stormarn.
- (3) ~~Der Beirat ist ein beratendes Gremium~~ Beschlüsse des Beirates werden im Aufsichtsrat der HLMS behandelt. Eine Weisungsbefugnis gegenüber den Organen der Gesellschaft besteht nicht.
- (4) In den Tourismusbeirat der HLMS sind Personen zu berufen, die in den Bereichen Tourismus, Kultur und Naherholung besonders fachkundig und erfahren sind, um diese Bereiche besonders zu fördern. Die Beiratsmitglieder sind nicht an Weisungen gebunden, sie treffen ihre Entscheidungen nach bestem Wissen und Gewissen. Eine Vertretungsregelung besteht nicht.
- (5) Die Beiratsmitglieder sind von den jeweiligen Gesellschaftern zu benennen. Jeder Gesellschafter hat die Möglichkeit, maximal zwei Mitglieder in den Beirat zu entsenden. Die Benennung geschieht auf unbestimmte Zeit.
- (6) Die Beiratsmitglieder arbeiten ehrenamtlich, es besteht kein Recht auf Entschädigung.
- (7) Jedes Beiratsmitglied kann sein Amt vorzeitig ohne Angaben von Gründen niederlegen. In der Regel soll eine Ankündigungsfrist von drei Monaten eingehalten werden. Die Abberufung eines Beiratsmitgliedes durch die entsendende Organisation ist auch aus wichtigem Grunde möglich. Ein wichtiger Grund ist insbesondere das Erlöschen des Entsendungsrechtes gemäß § 1 Abs. 5.

## § 2 Vorsitz

- (1) Der ~~oder die~~ Vorsitzende des Beirates und ~~der Vertreter oder die Vertreterin~~ werden aus der Mitte des Beirates gewählt.

## § 3 Sitzungen

- (1) Der Beirat wird zu seiner ersten Sitzung von der HLMS einberufen. Zu den weiteren Sitzungen, die in der Regel halbjährlich stattfinden sollen, wird der Beirat ~~von dem oder der~~ Vorsitzenden einberufen.
- (2) Zu den Sitzungen des Beirates ist mindestens ~~zwei Wochen~~ vorher schriftlich einzuladen. Die Ladungsfrist kann in begründeten Ausnahmefällen unterschritten werden, es sei denn die Hälfte der Beiratsmitglieder ~~widerspricht~~. In der Einladung ist die Tagesordnung anzugeben.
- (3) Die Einladung erfolgt im Auftrag des ~~oder der~~ Vorsitzenden durch die HLMS.
- (4) Die Sitzungen des Beirates sind nicht öffentlich. Der Beirat kann auf Antrag die Teilnahme von Dritten an einer Sitzung zulassen, soweit dies sachdienlich ist und wichtige Gründe nicht entgegenstehen.
- (5) ~~Über die Beschlüsse des Beirates ist ein Protokoll anzufertigen, das vom Vorsitzenden zu unterschreiben und dem Aufsichtsrat zuzuleiten ist.~~

## § 4 Beschlussfassung

- (1) Der Beirat ist beschlussfähig, wenn alle Mitglieder ordnungsgemäß eingeladen und mindestens die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind.
- (2) Der Beirat beschließt mit Stimmenmehrheit; ~~Stimmengleichheit~~ gilt als Ablehnung.  
*[Alternativ: Bei Stimmengleichheit gibt die Stimme des oder der Vorsitzenden den Ausschlag.]*
- (3) Über die Beschlüsse des Beirates ist ein Protokoll anzufertigen, das vom Vorsitzenden zu unterschreiben und dem Aufsichtsrat zuzuleiten ist.

## § 5 Verschwiegenheit

- (1) Über alle Angelegenheiten, die den Mitgliedern des Beirates in dieser Eigenschaft zur Kenntnis gelangen, sind sie sowohl während ihrer Beiratstätigkeit als auch danach zur ~~strengsten~~ Verschwiegenheit verpflichtet.

FRW-Ratzeburg | Am Markt 8 | 23909 Ratzeburg

Vorlage zur AWTS Sitzung  
07.03.2017

## TOP 8.4: Masterplan Tourismus- und Stadtmarketing

### Beschlussvorschlag:

Der AWTS beschließt, zur grundsätzlichen Ausrichtung des Masterplan Tourismus und Stadtmarketing sowie zur Ermittlung des Kostenrahmens die Einrichtung eines Arbeitskreises mit dem Titel „Ratzeburg blüht auf“. Dieser soll aus jeweils einem Vertreter jeder Fraktion sowie einem Vertreter der Verwaltung bestehen.

### Begründung:

Mit Vorschlag des Bürgermeisters soll die touristische Attraktivität der Stadt Ratzeburg verbessert werden. Zur Vorbereitung dieses sehr umfangreichen Vorhabens soll ein Arbeitskreis zur grundsätzlichen Ausrichtung dieses Vorhabens und zur Ermittlung des Kostenrahmens eingesetzt werden.

Sobald diese Ergebnisse vorliegen, wird der AWTS in seiner nächsten Sitzung auf Vorschlag des Arbeitskreises über eine mögliche externe Begleitung sowie über die Einleitung der ersten Schritte entscheiden.