

**Niederschrift über die 16. Sitzung des Finanzausschusses am Dienstag, 23.03.2021,  
18:30 Uhr in der Aula der Lauenburgischen Gelehrtenschule, Bahnhofsallee 22, 23909  
Ratzeburg**

**Anwesend :**

**Vorsitzende**

Frau Marion Wisbar

**Mitglieder**

Herr Uwe Martens

Herr Erich Rick

Herr Otto Rothe

Frau Corinna Ruth

Herr Frank Stachowitz

Herr Dr. Carsten Stemich

Herr Dr. Torsten Walther

Herr Hagen Winkler

**stellvertretende Mitglieder**

Herr Klaus-Stefan Clasen

als Vertreter für Frau Waltraud Clasen

Herr Matthias Radeck-Götz

als Vertreter für Herrn Matthis Hack

**weitere Stadtvertreter**

Herr Jürgen Hentschel

(ohne Stimmrecht)

Herr Klaus Nickel

(ohne Stimmrecht)

**Ferner**

Herr Dirk Bade

Seniorenbeirat

Frau Neda Rahmani

Jugendbeirat

Herr Lucca Rosenkranz

Jugendbeirat

Herr Paul Tessmer

Jugendbeirat

Herr Klaus-Dieter Ruth

stellv. Wehrführer

**Von der Verwaltung**

Herr Bürgermeister Gunnar Koech

Frau Sarena Denkewitz

Herr Michael Wolf

Frau Stephanie Luitjens

zugleich Protokollführung

Frau Anica Wittfoth

Herr Mark Sauer

Herr Burkhard Gramsch

Vorsitzender Personalrat

**Entschuldigt:**

**Mitglieder**

Frau Waltraud Clasen

Herr Matthis Hack

## Öffentlicher Teil

### **Top 1 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**

#### **Eröffnung der Sitzung durch die/den Vorsitzende/n und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die Ausschussvorsitzende, Frau Wisbar, eröffnet um 18.30 Uhr die 16. Sitzung des Finanzausschusses, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit der Mitglieder sowie die Beschlussfähigkeit fest und begrüßt alle Anwesenden. Herr Clasen vertritt Frau Clasen; Herr Radeck-Götz vertritt Herrn Hack. Herr Koop wird durch Frau Wittfoth vertreten. Zur Protokollführung wird Frau Luitjens bestellt.

### **Top 2 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**

#### **Anträge zur Tagesordnung mit Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Somit wird die Tagesordnung für die 16. Sitzung des Finanzausschusses wie folgt festgesetzt.

## Tagesordnung

### Öffentlicher Teil

- Punkt 1 Eröffnung der Sitzung durch die/den Vorsitzenden und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- Punkt 2 Anträge zur Tagesordnung mit Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
- Punkt 3 Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift vom 16.03.2021
- Punkt 4 Bericht über die Durchführung der Beschlüsse
- Punkt 5 Bericht der Verwaltung
- Punkt 6 Fragen, Anregungen und Vorschläge von Einwohnerinnen und Einwohnern
- Punkt 7 Haushaltsplan 2021
  - Punkt 7.1 hier: Stellenplan 2021
  - Punkt 7.2 hier: Verwaltungs- und Vermögenshaushalt, Satzungsbeschluss
  - Punkt 7.3 hier: Investitionsprogramm 2020 bis 2024
- Punkt 8 Anträge
- Punkt 9 Anfragen und Mitteilungen

**Top 3 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift vom 16.03.2021**

Die Niederschrift liegt dem Ausschuss noch nicht vor. Ein Beschluss kann somit nicht erfolgen.

**Top 4 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Bericht über die Durchführung der Beschlüsse**

Es liegt kein Bericht vor. Der Finanzausschuss nimmt Kenntnis.

**Top 5 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Bericht der Verwaltung**

Herr Bürgermeister Koech berichtet, dass der Stadtarchivar bittet, ihm eine personelle Unterstützung von 5 Wochenstunden auf unbestimmte Dauer zu gewähren.

Der Finanzausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**Top 6 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Fragen, Anregungen und Vorschläge von Einwohnerinnen und Einwohnern**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**Top 7 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Haushaltsplan 2021**

Frau Wisbar schlägt vor, erst den TOP 7.2 (Verwaltungs- und Vermögenshaushalt, Satzungsbeschluss) zu beraten, um die in der letzten Sitzung vorgeschlagenen Änderungen zu behandeln.

Der Finanzausschuss stimmt dem Vorschlag einstimmig zu.

**Top 7.2 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**  
**Haushaltsplan 2021; hier: Verwaltungs- und Vermögenshaushalt, Satzungsbeschluss**  
**Vorlage: SR/BeVoSr/384/2020/1**

Zu den Kosten für die Leistungen des Bauhofes (Gr.-Ziffer 5913) verliest Frau Wittfoth ein Schreiben vom Leiter des Bauhofes zur Begründung der Kostensteigerungen.

Herr Radeck-Götz merkt an, dass eine Dokumentation zum Eingang des Schreibens nicht erfolgt ist und regt an, zukünftig auch bei elektronischen Dokumenten diese Vermerke zur Einhaltung von Fristen nicht außer Acht zu lassen.

Herr Dr. Walther bittet um Erläuterung der Grundlage der Erschwerniszulage bis zum nächsten Hauptausschuss und möchte wissen, ob es sich um eine tarifliche oder freiwillige Leistung handelt. Des Weiteren bittet er um die Erläuterung zu den Gutschriften (Punkt 2 des Schreibens), diese sind ihm nicht verständlich.

Herr Rick möchte wissen, warum die Stellenbewertungen nicht durch eigenes Personal erfolgen, externe Bewertungen seien zu kostenintensiv. Er fragt, ob alle 38 Stellen neu bewertet werden müssen.

Der Personalrat nimmt kurz Stellung; hierzu könne der Bauhofsleiter Auskunft geben. Es wird gebeten, diese Informationen zum nächsten Hauptausschuss in Erfahrung zu bringen. Es schließt sich eine Diskussion an.

Herr Rick kritisiert in diesem Zusammenhang den bisherigen Ablauf der Stellenbewertungen und regt an, ggf. alle Stellen vollumfänglich von externen Beratern bewerten zu lassen. Dieses soll in der nächsten Sitzung des Finanzausschusses unter TOP Stellenbewertungen erörtert werden.

Es schließt sich eine kurze Diskussion an. Herr Rick beantragt sodann, die Stellenbewertung in der nächsten Sitzung zu behandeln. Frau Wisbar lässt über diesen Antrag abstimmen.

**Ja 10 , Nein 0, 1 Enthaltung (einstimmig)**

Es erfolgt eine weitere Diskussion über den Wirtschaftsplan des Eigenbetriebs und die Höhe der dort geplanten Kosten der Leistungen des Bauhofes.

Es wird zum nächsten Hauptausschuss um Auskunft gebeten, ob der Finanzausschuss berechtigt ist, in die Beschlüsse des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Stadtmarketing (AWTS) bzw. in den Wirtschaftsplan einzugreifen.

Herr Rick bittet um Abstimmung dahingehend, ob eine Kürzung der Kosten Leistungen Bauhof um 100.000 € erfolgen soll. Da bereits eine Änderung des Wirtschaftsplanes vorliegt und nach der Neukalkulation die Haushaltsansätze bereits um 94.400 € gesenkt wurden, wird um Abstimmung gebeten.

**Ja 5 Nein 5 Enthaltung 1 (abgelehnt)**

Somit wird die Verwaltung gebeten, bis zum nächsten Hauptausschuss die Information einzuholen, ob der Finanzausschuss in die Wirtschaftspläne eingreifen darf.

Die Vorsitzende unterbricht um 19:15 Uhr die Sitzung für 11 Minuten.

Auf Vorschlag der Vorsitzenden wird die Übersicht der Änderungen zum Verwaltungshaushalt besprochen und beraten.

Die herausgearbeiteten Änderungen ergeben sich aus der dem Protokoll beigefügten Anlage.

Herr Rick fragt, ob eine Erhöhung der Grundsteuer erfolgen kann, somit wären Mehreinnahmen von rund 144.000 € zu verzeichnen. Da hierfür eine Satzungsänderung erforderlich ist, kann eine Beratung hierüber nur in einer der nächsten Sitzungen erfolgen.

Die Mehreinnahmen durch die Vermietung von Räumlichkeiten in der Ernst-Barlach-Schule sind in den Verwaltungshaushalt noch nachzutragen.

Herr Bürgermeister Koech gibt zu bedenken, dass aufgrund der Thematik zur Auflösung der Tauchergruppe der Feuerwehr nunmehr keine Haushaltsmittel zur Verfügung stehen. Es werden die Mittel für die Taucher analog des Haushaltsjahres 2020 für die Wartungen freigegeben; die restlichen Mittel sind mit einem Sperrvermerk zu versehen.

#### **Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)**

Es erfolgt eine Abstimmung zu den im Verwaltungshaushalt herausgearbeiteten Änderungen in Gänze.

#### **Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)**

#### **Vermögenshaushalt 2021**

Frau Wittfoth teilt mit, dass verwaltungsseitig Einsparungen vorgenommen werden können. So ergibt sich bei der HHSt. 560.004.9500 – Neubau und Rückbau Brunnenanlage eine Einsparung von 25.000 €.

Und bei der HHSt. 630.096.9500 – Bau- und Planungskosten Ausbau Wedenberg werden in 2021 nur 50.000 € anstatt der veranschlagten 598.000 € benötigt. Der restliche Betrag bedarf einer weiteren Prüfung für 2022.

Auf Vorschlag der Vorsitzenden werden die Unterabschnitte im Vermögenshaushalt abschnittsweise besprochen, beraten und beschlossen.

Die herausgearbeiteten Änderungen sind nachstehend dargestellt ergeben sich zugleich aus der dem Protokoll beigefügten Anlage.

#### **UA 020 Fachbereich Zentrale Dienste**

020.032.9400 – Bau- und Planungskosten, Schließanlage und Zeiterfassung Rathaus und  
020.033.9351 – Erwerb/Erweiterung EDV-Anlage, Pavement Management System

Es schließt sich eine kurze Diskussion über die Notwendigkeit dieser Maßnahmen an.

Bei den Ausgaben zu 020.032.9400 wird vorgeschlagen, einen Betrag in Höhe von 41.700 € für die Schließanlage zu belassen und den Rest zu streichen; alternativ soll der Betrag komplett gestrichen werden.

#### **Ja 5 Nein 6 Enthaltung 0 (mehrheitlich abgelehnt)**

Somit wird 020.032.9400 komplett gestrichen und nicht auf 2021 geschoben. Die Ausgaben aus 020.033.9351 werden gestrichen und an den Planungs-, Bau- und Umweltausschuss verwiesen, ob eine Notwendigkeit der Maßnahme vorliegt.

#### **Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)**

### **UA 110 Öffentliche Ordnung**

Keine Ansätze

### **UA 130 Brandschutz**

130.neu.9400 Bau- und Planungskosten, 2. Feuerwehrstandort

Von den geplanten 350.000 € sollen 50.000 € in 2021 verbleiben und 300.000 € in 2022 geschoben werden.

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 230 Lauenburgische Gelehrtenschule**

Keine Änderungen

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 3210 Ernst-Barlach-Museum**

Keine Ansätze

### **UA 331 Theater, Konzerte, Musikpflege**

331.001.9350 Bühnenelemente

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 350 Volkshochschule**

Keine Ansätze

### **UA 352 Stadtbücherei**

Ja 10 Nein 0 Enthaltung 1 (einstimmig)

### **UA 4602 Jugend- und Sportheim Riemannstraße**

Keine Ansätze

### **UA 4640 Kindergarten Domhof**

Keine Änderungen

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **4641 AWO-KiTa „Die wilde 13“**

Keine Ansätze

### **UA 468 Übrige Entrichtungen der Jugendhilfe**

468.9350 Erwerb von beweglichen Sachen (Spielgeräte allgemein)

Es erfolgt eine kurze Diskussion dahingehend, ob der Betrag in 2021 bei 20.000 € bleibt oder

auf 10.000 € zu reduzieren ist. Die Vorsitzende lässt über den Verwaltungsvorschlag, 20.000 € zu veranschlagen, abstimmen.

Ja 9 Nein 2 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)

### **UA 551 Ruderakademie Ratzeburg**

Herr Winkler verlässt vorübergehend den Raum.

Keine Veränderungen

Ja 9 Nein 1 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)

Die Vorsitzende unterbricht um 20.49 Uhr die Sitzung für 12 Minuten. Frau Denkewitz verlässt die Sitzung um 20.50 Uhr.

### **UA 560 Sportplatz Riemannstraße**

Änderung lt. Vorschlag der Verwaltung:  
HHSt. 560.004.9500 – Neubau und Rückbau Brunnenanlage  
Einsparung von 25.000 €

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 580 Park- und Gartenanlagen**

Keine Veränderungen

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 610 Orts- und Regionalplanung**

Keine Veränderungen

Ja 10 Nein 1 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)

### **UA 620 Wohnungsbauförderung**

Keine Veränderungen

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 630 Gemeindestraßen**

Änderung lt. Vorschlag der Verwaltung:  
630.096.9500 Bau- und Planungskosten Ausbau Wedenberg werden in 2021 nur 50.000 € anstatt der veranschlagten 598.000 € benötigt. Der restliche Betrag bedarf einer weiteren Prüfung für 2022. Die Einnahmen für 2022 sind vorerst auf „0 €“ zu setzen.

630.097.9500 Bau- und Planungskosten / Sanierung der historischen Dreifeldbogenbrücke Dermin/Röpersberg  
Ansatz in 2021 von 133.000 € auf 85.000 € ändern, dann Aufstockung für 2022 um eben den gekürzten Betrag um 48.000 € auf 650.000€

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **UA 690 Wasserläufe, Wasserbau**

Keine Veränderungen

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

### **880 Allgemeines Grundvermögen**

Herr Rothe stellt den Antrag, den Neubau des Schlichthauses in Gänze zu streichen.

Ja 2 Nein 9 Enthaltung 0 (mehrheitlich abgelehnt)

Beschluss über den UA 880

Ja 9 Nein 2 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)

### **UA 891 Stiftung Altenhilfe**

Keine Ansätze

### **UA 910 Sonstige Finanzwirtschaft**

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

Somit ergeben sich im Vermögenshaushalt 2021 in Gänze Einsparungen in Höhe von 1.052.000 €.

Die Vorsitzende lässt sodann über den Beschlussvorschlag abstimmen. **Die in der Sitzung vorgetragenen und beschlossenen Veränderungen sind Gegenstand des Beschlusses.**

### **Beschluss:**

Der **Finanzausschuss** empfiehlt,

(der Hauptausschuss empfiehlt,  
und die Stadtvertretung beschließt,)

den Verwaltungs- und Vermögenshaushalt sowie die daraus resultierende Haushaltssatzung 2021 gemäß Entwurf.

**Ja 8 Nein 3 Enthaltung 0 Befangen 0 (mehrheitlich beschlossen)**

### **Top 7.1 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**

**Haushaltsplan 2021; hier: Stellenplan 2021**

**Vorlage: SR/BeVoSr/381/2020/1**

Die einzelnen Personal-Mehrbedarfe werden wie folgt einzeln besprochen und abgestimmt:

lfd. Nr. 85 des Stellenplans: weitere Sachbearbeitung Bauverwaltung/Liegenschaften

Ja 8 Nein 3 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)



lfd. Nr. 36 des Stellenplans: Zweite Stelle hauptamtlicher Gerätewart

Ja 1 Nein 10 Enthaltung 0 (mehrheitlich abgelehnt)

lfd. Nr. 91 des Stellenplans: zweite Hausmeisterstelle

Ja 5 Nein 6 Enthaltung 0 (mehrheitlich abgelehnt)

Abschließend wird über den Stellenplan 2021 in Gänze abgestimmt. **Die vorgenannten Änderungen sind Gegenstand des Beschlusses.**

**Beschluss:**

Der **Finanzausschuss** empfiehlt der Stadtvertretung, den Stellenplan 2021 gemäß Entwurf (10.02.2021) zur Vorlage zu beschließen.

**Ja 8 Nein 3 Enthaltung 0 Befangen 0 (mehrheitlich beschlossen)**

Herr Gramsch verlässt die Sitzung um 21.35 Uhr

**Top 7.3 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021  
Haushaltsplan 2021; hier: Investitionsprogramm 2020 bis 2024  
Vorlage: SR/BeVoSr/383/2020/1**

130.neu.9400 Merkposten Einrichtung einer Waschhalle

Es wird angeregt, diese Position zu streichen und Gespräche mit der RMVB zu führen, ob dort die Feuerwehr die Fahrzeuge waschen kann, da die RMVB aufgrund des Neubaus auf dem St. Georgsberg eine neue Waschhalle errichten.

Ja 11 Nein 0 Enthaltung 0 (einstimmig)

610.003.9402 Städtebauförderungsmaßnahmen Kleinere Städte und Gemeinden

Es schließt sich hierüber eine Diskussion an.

Herr Martens bittet um Aufnahme in das Protokoll „der Bürgermeister zerstreut rechtliche Bedenken des Ausschusses nach Gesprächen mit dem Kreis“

Der Finanzausschuss verständigt sich dahingehend wie folgt:

Wenn Probleme bei der Kommunalaufsichtsbehörde bezüglich der Genehmigung des Investitionsprogrammes auftreten, sind zuerst die freiwilligen Maßnahmen – hier explizit die Dreifeldbogenbrücke Dermin/Röpersberg – zu streichen

Ja 7 Nein 3 Enthaltung 1 (mehrheitlich beschlossen)

Anschließend lässt die Vorsitzende über den **Gesamthaushaltsplan mit allen Änderungen abstimmen.**

**Beschluss:**

Der **Finanzausschuss** empfiehlt,

(der Hauptausschuss empfiehlt,  
und die Stadtvertretung beschließt,)

das Investitionsprogramm für die Haushaltsjahre 2020 bis 2024 gemäß Entwurf.

**Ja 8 Nein 3 Enthaltung 0 (mehrheitlich beschlossen)**

**Top 8 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**  
**Anträge**

Es liegen keine Anträge vor.

Herr Martens berichtet über seinen kürzlich in der vergangenen Sitzung angenommenen Antrag zur Absetzung des Tagesordnungspunktes „Mögliche Auflösung der Tauchergruppe der Freiwilligen Feuerwehr Ratzeburg“. Er bittet die Vorsitzende, in der kommenden Sitzung des Hauptausschusses über den Sachstand und die Beweggründe zu berichten.

**Top 9 - 16. Sitzung des Finanzausschusses v. 23.03.2021**  
**Anfragen und Mitteilungen**

Herr Winkler bittet darum, soweit es irgendwann absehbar ist, die finanziellen Auswirkungen für die Stadt aufgrund der Corona-Pandemie zu benennen.

Es gibt keine weiteren Anfragen und Mitteilungen.

Frau Wisbar bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 22:11 Uhr.

Ende: 22:11 Uhr

gez. Marion Wisbar  
Vorsitzende/r

gez. Stephanie Luitjens  
Protokollführung