

Sitzungsunterlagen

9. öffentliche Sitzung der
Schulverbandsversammlung des
Schulverbandes Ratzeburg

15.06.2022

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|----|
| Sitzungsdokumente | |
| Tagesordnung | 3 |
| Vorlagendokumente | |
| TOP Ö 2 Verpflichtung der Schulverbandsvertreter gemäß § 33 Absatz 5 GO durch die Schulverbandsvorsteherin | |
| Berichtsvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BerVoSv/048/2022 | 5 |
| TOP Ö 6.1 Berichte; hier: Bericht der Schulverbandsvorsteherin und der Schulverbandsverwaltung | |
| Berichtsvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BerVoSv/046/2022 | 6 |
| TOP Ö 6.2 Berichte; hier: Leistung von über- und außerplanmäßigen Ausgaben | |
| Berichtsvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BerVoSv/049/2022 | 10 |
| TOP Ö 7 Teilnahme des Schulträgers an Schulkonferenzen der Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen des Schulverbandes Ratzeburg | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/116/2022 | 12 |
| TOP Ö 8 Wahl eines Mitgliedes in den Bauausschuss | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/117/2022 | 14 |
| TOP Ö 9 Wahl eines Mitgliedes in den Hauptausschuss des Schulverbandes Ratzeburg | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/118/2022 | 16 |
| TOP Ö 10 Wahl eines Mitgliedes in den Rechnungsprüfungsausschuss | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/119/2022 | 18 |
| TOP Ö 11 Wahl der/des Vorsitzenden des Rechnungsprüfungsausschusses | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/120/2022 | 20 |
| TOP Ö 12 Grundschulstandort Vorstadt; hier: Umbau Klassenzimmer | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/122/2022 | 22 |
| TOP Ö 13 Offene Ganztagschule; hier: Gebührenkalkulation 2022 | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/125/2022 | 24 |
| Gebührenkalkulation 2018 SV/BeVoSv/125/2022 | 27 |
| Gebührenkalkulation OGS 2022 nach HHA 2022 SV/BeVoSv/125/2022 | 30 |
| Kalkulation Stufenmodelle 2022 SV/BeVoSv/125/2022 | 32 |
| TOP Ö 14.1 I. Nachtragshaushaltsplan des Schulverbandes 2022; hier: I. Nachtragsstellenplan 2022 | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/121/2022 | 34 |
| I. Nachtragsstellenplan 2022 Entwurf v. 18.05.2022 SV/BeVoSv/121/2022 | 37 |
| TOP Ö 14.2 I. Nachtragshaushaltsplan 2022; hier: die aus der Stellenplanänderung resultierende Nachtragshaushaltssatzung | |
| Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg SV/BeVoSv/124/2022 | 40 |
| I. Nachtragshaushaltssatzung 2022 SV/BeVoSv/124/2022 | 42 |

Schulverband Ratzeburg

Ratzeburg, 19.05.2022

- Schulverbandsversammlung -

Hiermit werden Sie

zur 9. öffentlichen Sitzung der Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Ratzeburg am Mittwoch, 15.06.2022, 18:30 Uhr, in das Foyer, Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen, Heinrich-Scheele-Straße 1, 23909 Ratzeburg

eingeladen.

Bitte benachrichtigen Sie die Vorsitzende und die/den zuständigen Vertreter/in, falls Sie verhindert sind.

T a g e s o r d n u n g

Öffentlicher Teil

- | | | |
|-----------|--|---------------------|
| Punkt 1 | Eröffnung der Sitzung durch die Schulverbandsvorsteherin, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit | |
| Punkt 2 | Verpflichtung der Schulverbandsvertreter:innen gemäß § 33 Absatz 5 GO durch die Schulverbandsvorsteherin | SV/BerVoSv/048/2022 |
| Punkt 3 | Anträge zur Tagesordnung mit Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten | |
| Punkt 4 | Beschluss über Einwendungen zur Niederschrift über die Sitzung vom 15.12.2021 | |
| Punkt 5 | Fragen, Anregungen und Vorschläge von Einwohnerinnen und Einwohnern | |
| Punkt 6 | Berichte | |
| Punkt 6.1 | Berichte; hier: Bericht der Schulverbandsvorsteherin und der Schulverbandsverwaltung | SV/BerVoSv/046/2022 |
| Punkt 6.2 | Berichte; hier: Leistung von über- und außerplanmäßigen Ausgaben | SV/BerVoSv/049/2022 |
| Punkt 7 | Teilnahme des Schulträgers an Schulkonferenzen der Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen des Schulverbandes Ratzeburg | SV/BeVoSv/116/2022 |
| Punkt 8 | Wahl eines Mitgliedes in den Bauausschuss | SV/BeVoSv/117/2022 |
| Punkt 9 | Wahl eines Mitgliedes in den Hauptausschuss des Schulverbandes Ratzeburg | SV/BeVoSv/118/2022 |
| Punkt 10 | Wahl eines Mitgliedes in den Rechnungsprüfungsausschuss | SV/BeVoSv/119/2022 |
| Punkt 11 | Wahl der/des Vorsitzenden des Rechnungsprüfungsausschusses | SV/BeVoSv/120/2022 |
| Punkt 12 | Grundschulstandort Vorstadt; hier: Umbau Klassenzimmer | SV/BeVoSv/122/2022 |

- Punkt 13 Offene Ganztagschule; hier: Gebührenkalkulation 2022 SV/BeVoSv/125/2022
- Punkt 14 I. Nachtragshaushalt 2022 des Schulverbandes Ratzeburg
- Punkt 14.1 I. Nachtragshaushaltsplan des Schulverbandes 2022; hier: I. Nachtragsstellenplan 2022 SV/BeVoSv/121/2022
- Punkt 14.2 I. Nachtragshaushaltsplan 2022; hier: die aus der Stellenplanänderung resultierende Nachtragshaushaltssatzung SV/BeVoSv/124/2022
- Punkt 15 Anträge
- Punkt 16 Anfragen und Mitteilungen
- Punkt 17 Schließung der Sitzung durch die Vorsitzende

Vorsitzende

Berichtsvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BerVoSv/048/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Az: 200.02.25

Verpflichtung der Schulverbandsvertreter gemäß § 33 Absatz 5 GO durch die Schulverbandsvorsteherin

Zusammenfassung:

Erfüllung gesetzlicher Vorgaben aufgrund von Mitgliederwechsel

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Herr Otto Rothe hat mit Ablauf des Jahres 2021 aus der Schulverbandsversammlung ausgeschieden.

Die Stadtvertretung hat mit Beschluss vom 13.12.2021 Herr Heinz Suhr in die Schulverbandsversammlung entsendet.

Bei der Stadt Ratzeburg ist ab 01.05.2022 der neue Bürgermeister, Herr Eckhard Graf, im Amt und somit gemäß § 5 Absatz 1 der Verbandssatzung Mitglied der Schulverbandsversammlung.

Gemäß § 5 Absatz 6 GkZ in Verbindung mit § 33 Absatz 5 GO sind Herr Suhr und Herr Graf als Schulverbandsvertreter von der Vorsitzenden der Schulverbandsversammlung durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten zu verpflichten und in ihre Tätigkeiten einzuführen.

Mitgezeichnet haben:

Berichtsvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BerVoSv/046/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Maren Colell

FB/Az: 4/40.1/40.2

Berichte; hier: Bericht der Schulverbandsvorsteherin und der Schulverbandsverwaltung

Zusammenfassung:

Aus aktuellem Anlass ist wie folgt zu berichten.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 18.05.2022

Sachverhalt:

1. Anschaffung eines Traktors für den Grundschulstandort St. Georgsberg

Im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel wurde der günstigste Bieter im Januar dieses Jahres mit der Lieferung eines Traktors beauftragt. Leider bestehen lange Lieferzeiten. Da die Gebrauchmaschine nicht mehr für das Rasenmähen geeignet ist, hat die Lieferfirma diese bereits in Zahlung genommen und der Schule leihweise einen Aufsitzrasenmäher zur Verfügung gestellt.

2. Erneuerung der Heizungsanlage der Hausmeisterwohnung am Grundschulstandort St. Georgsberg

Die mittlerweile über 20 Jahre alte Gastherme in der Hausmeisterwohnung am Schulstandort St. Georgsberg konnte nach dem letzten Ausfall nicht mehr repariert werden. Demzufolge hat die Schulverbandsvorsteherin per Eilentscheidung, die Freigabe zur Anschaffung einer neuen Heiztherme erteilt. Die Kosten belaufen sich auf voraussichtlich auf ca.12.000,-€-. Diese Summe muss außerplanmäßig geleistet werden. Die Schulverbandsvorsteherin hat ihr zugestimmt. In der nächsten Sitzung der Schulverbandsversammlung wird berichtet.

3. Erneuerung Niederspannungs-Hauptverteilung am Grundschulstandort Vorstadt

Laut Aussage vom hierfür mit der Konzipierung und Ausschreibung beauftragten Ingenieur für technische Gebäude Ausrüstung, technotherm GmbH, Lübeck, gibt es

seitens der Elektro-Industrie akute Lieferengpässe, so dass nunmehr die Umsetzung der Maßnahme für die Herbstferien 2022 eingeplant wird.

4. Dachflächensanierung Riemannhalle

Die Schulverbandsversammlung fasste in ihrer letzten Sitzung am 15.12.2021 den Beschluss, die erforderlichen Haushaltsmittel in Höhe von 180.000,00 € im Haushaltsplan 2022 bereitzustellen und die Verwaltung zur Umsetzung der Maßnahme zu ermächtigen.

Da es zunehmende Lieferengpässe („bis hin zu gar nichts“) für Baumaterial gibt, insbesondere für die Dachpfannen, die jetzt unbedingt für die nicht mehr regensichere schulwaldseitige Dachfläche der Riemannhalle benötigt werden, wurde das Material jetzt schon im Vorwege in Abstimmung mit der Schulverbandsvorsteherin, der Hauptausschussvorsitzenden und dem Bauausschussvorsitzenden direkt über einen Dachbaustoffe-Großhandel in Lübeck bestellt, sodass lediglich der Rest der erforderlichen Leistungen über ein entsprechendes Leistungsverzeichnis geeigneten Bietern zur Verfügung gestellt wird. So kann dann die Maßnahme zeitnah umgesetzt werden.

5. Energetische Sanierung Altbau Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen

Zwischenzeitlich ist ein systemkonformes Heruntersetzen, der zum Teil zu hoch angesetzten Fenstergriffen erfolgt.

6. Akustikdecken am Grundschulstandort St. Georgsberg

Die Arbeiten sollen zumindest jetzt in den Sommerferien 2022 im Klassentrakt II fortgesetzt werden. Die entsprechenden Haushaltsmittel stehen unter der Haushaltsstelle 211.042.9400 zur Verfügung.

7. Planung zukunftsorientierte Grundschulstandorte

Mit Beschluss des Hauptausschusses am 24.11.2021 wurde die Firma Gertz Gutsche Rümenapp (GGR) mit der Erarbeitung prognostischer Abschätzung für die Schulentwicklungsplanung beauftragt. Am 06.03.2022 übersandte die Firma Datenbedarfe, die dann am 08.03.2022 von der Schulverbandsverwaltung an die entsprechenden Fachbereiche der Stadt Ratzeburg, des Amtes Lauenburgische Seen und den Kreis weitergeleitet wurden. Mittlerweile konnten alle ermittelten Daten an die Firma weitergeleitet werden, es steht nur noch die Datenerfassung eines Fachbereiches der Stadt Ratzeburg aus. Der Fachbereichsleiter sicherte die Bearbeitung der Datenerfassungsblätter zeitnah zu.

8. OGS

Die aktuelle Situation der OGS ist dem Schulbericht zu entnehmen. Mit Kostensteigerungen aufgrund der gestiegenen Energie- und Lebensmittelpreise ist bei der OGS im gleichen Maße zu rechnen wie in allen anderen Bereichen auch. Ab 01.08.2022 wird die Mittagsverpflegung für die Mensa der LG und OGS St. Georgsberg um 10% auf 3,30 € pro Mittagessen erhöht werden.

Der OGS Vorstadt liegen noch keine Ankündigungen für Preissteigerungen vor.

OGS, Raumprobleme Standort Vorstadt

Wie im Schulbericht erläutert wird für das Schuljahr 2022-/2023 41 und 57 Neuanmeldungen für diesen Standort gerechnet, so dass die dortige Gruppengröße im neuen Schuljahr zwischen 187 und 203 Schülerinnen und Schülern liegen wird. (Limit: 165 Schüler für die bestehenden Räumlichkeiten)

Aus diesem Grunde wurde gemeinsam mit dem Fachbereich 6 (Bauen) der Stadt Ratzeburg die Möglichkeit geprüft, für den Übergang, bis zu einer bleibenden Lösung (Neubau, Anbau, usw.) zwei Container aufzustellen. Ein Kostenvoranschlag (gerechnet auf 3 Jahre Nutzung) belief sich auf mindestens 380.000,00 Euro. Die Schulverbandsverwaltung nahm also von dieser Option Abstand und präferiert nun folgende Lösung: Die OGS Vorstadt zieht mit zwei Klassen (Hausaufgabenbetreuung) in die Grundschule. Herr Schmidt hat seine Zustimmung erteilt. Dies hat zur Folge, dass diese Kinder auch in der Mensa der GLS essen müssen. Hierzu ist es erforderlich, eine Mensa-Betreuungskraft für die Mittagszeit einzustellen. Die Schulverbandsverwaltung bemüht sich derzeit um eine:n Minijobber:in.

9. Digitalpakt Schule

Dataport hat die Planungsleistungen für die Schulen abgeschlossen. Allerdings berichtet die Firma von Lieferengpässen; die Rahmenvertragspartner seien bis September 2022 ausgelastet. Das liege insbesondere an extremen Lieferschwierigkeiten für verschiedene Materialien, sodass sich alle derzeit laufenden Projekte immer weiter hinzögen. Daher könnten die Firmen derzeit auch keine weiteren Projekte annehmen. Dies sei eine direkte Folge der Pandemie und des Ukraine Krieges. Dataport reagiere hierauf mit Einzelausschreibungen -leider bisher erfolglos. Es könne leider keine Aussage getroffen werden, wann es mit der Ausführung begonnen werden könne.

Zum September 2022 werde Dataport die Arbeiten generell neu ausschreiben, in der Hoffnung, zahlenmäßig mehr Rahmenvertragspartner zu gewinnen.

Die derzeitige Situation sei auch für Dataport unberechenbar geworden und Dataport versichert, auch weiterhin alles zu versuchen, um Firmen für die anstehenden Arbeiten zu gewinnen.

Sollten in diesem Zusammenhang Firmen in der Region Ratzeburgs bekannt sein, die für die Arbeiten an den Schulen der Stadt Ratzeburg in Frage kämen, sei Dataport für entsprechende Hinweise sehr dankbar.

Zusammenfassend ist zu sagen, dass Dataport zurzeit leider keine verbindliche Auskunft zum Beginn der Arbeiten geben kann.

10. Personalangelegenheiten

Schulsozialarbeit an den Schulverbandsschulen: Seit 01.05.2022 ist die Stelle der Schulsozialarbeit an der Pestalozzischule mit Frau Beuthien besetzt.

Ab 01.08.2023 wird Frau Holl ihren Dienst in der OGS -Vorstadt antreten. Die Stelle der Schulsozialarbeit in der OGS St. Georgsberg ist zurzeit noch nicht besetzt, hier sind noch 20 Stunden zu füllen Die Schulverbandsverwaltung ist am Ball.

Die IT-Stelle beim Schulverband wird ab 01.07. wieder vakant. Zur Zeit werden Gespräche mit der Stadt und dem Amt Lauenburgische Seen geführt, und zwar -ggf-.

über eine Bildung eines gemeinsamen IT-Betreuungspools. In jedem Fall soll die Stelle so schnell wie möglich nachbesetzt werden.

Mitgezeichnet haben:

Berichtsvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022

SV/BerVoSv/049/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Az: 200.13.10

Berichte; hier: Leistung von über- und außerplanmäßigen Ausgaben

Zusammenfassung:

Bis Ende des Jahres wird die u. a. außerplanmäßigen Ausgaben entstehen.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Über- und außerplanmäßige Ausgaben dürfen nach § 6 Abs. 5 des Gesetzes über die kommunale Zusammenarbeit Schleswig-Holstein i. V. m. § 82 Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) nur geleistet werden, wenn eine vorherige Einwilligung vorliegt. In der Regel wird diese von der Schulverbandsversammlung ausgesprochen, jedoch ist in Ausnahmefällen auch die Schulverbandsvorsteherin dazu berechtigt.

Zum einen darf sie gemäß § 82 Abs. 1 GO unerheblichen Ausgaben zustimmen und zum anderen darf sie im Rahmen ihrer allgemeinen Eilentscheidungskompetenz nach § 65 Abs. 4 i. V. m. § 82 GO eilbedürftige über- oder außerplanmäßige Ausgaben genehmigen.

Die Schulverbandsvorsteherin hat der Schulverbandsversammlung über die geleisteten unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen mindestens halbjährlich zu berichten.

- Im April diesen Jahres ging die mittlerweile 20 Jahre alte Gasheizung der Hausmeisterwohnung am Grundschulstandort St. Georgsberg defekt. Eine Reparatur wäre unwirtschaftlich. Da aber Haushaltsmittel für die Installation einer neuen Heizung nicht zur Verfügung stehen und trotz der zurzeit vorliegenden Materiallieferschwierigkeiten eine Firma gefunden werden, die kurzfristig liefern und montieren konnte, hat die Schulverbandsvorsteherin der Anschaffung einer neuen Heizungsanlage zugestimmt. Der Einbau wurde bereits Mitte Mai abgeschlossen. Die Kosten werden sich auf ca. 12.000,00 € belaufen. Eine Deckung durch Minderausgaben im Vermögenshaushalt UA 211 ist nicht gegeben. Von daher erfolgt die Deckung zunächst aus der Maßnahme „Erweiterung Mensa“, HHSt-2812.020.9400. Letztendlich ist die Deckung aber in diesem Haushaltsjahr nur durch Erlass einer Nachtragshaushaltssatzung möglich. Die benötigten Mittel sind unter der HHSt. 211.045.9400 „Heizung Hausmeisterwohnung“ einzustellen.

- Am Grundschulstandort muss aufgrund der aktuellen Schülerentwicklungszahlen aus einem ehemaligen Förderschulklassenraum von rd. 40 m² über einen Wanddurchbruch zum angrenzenden Gruppenraum eine Erweiterung erfolgen, s. Vorlage zu TOP 12.
Durch die Ausführung der Maßnahme entstehen außerplanmäßige Ausgaben in voraussichtlicher Höhe von 20.000,-- € für alle maßnahmenbezogenen Gewerke, die vorübergehend durch Minderausgaben kompensiert werden können, dann über einen Nachtragshaushaltsplan 2022 unter der HHSt. 211.046.9400 „Umbau Klassenraum GS Vorstadt“ veranschlagt werden müssen.

Mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/116/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Aktenzeichen: 2812.44.10

Teilnahme des Schulträgers an Schulkonferenzen der Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen des Schulverbandes Ratzeburg

Zielsetzung:

Mitwirkung des Schulträgers an Entscheidungen der Schule

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss empfiehlt und die Schulverbandsversammlung beschließt,

aus ihrer Mitte als stellvertretende/n Vertreter/in des Schulverbandes Ratzeburg als Schulträger in den Schulkonferenzen der GLS des Schulverbandes Ratzeburg wie folgt zu bestimmen:

Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen

Frau/Herrn.....

Die/der stellvertretende Vertreter/in wird gebeten, in den Schulkonferenzen ausschließlich die Auffassungen des Schulträgers zu vertreten und in den zuständigen Gremien zu berichten.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Mit Beschluss vom 17.12.2018 bestimmte die Schulverbandsversammlung aus ihrer Mitte Frau Bürgermeisterin Jana Wulff-Thaysen als Vertreterin des Schulverbandes Ratzeburg in den Schulkonferenzen der GLS und Herrn Otto Rothe als stellvertretenden Vertreter des Schulverbandes Ratzeburg.

Herr Rothe ist zum 31.12.2021 aus der Stadtvertretung Ratzeburg ausgeschieden und hat somit alle Ämter niedergelegt.

Nunmehr ist erneut ein/e stellvertretende/r Vertreter/in von der Schulverbandsversammlung zu bestimmen.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt: -keine-

Anlagenverzeichnis:

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/117/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Aktenzeichen: 200.02.32

Wahl eines Mitgliedes in den Bauausschuss

Zielsetzung:

Durchführung der gesetzlichen und satzungsmäßigen Bestimmungen

Beschlussvorschlag:

Die Schulverbandsversammlung wählt auf Vorschlag aus ihrer Mitte Frau...../ Herrn zum Mitglied im Bauausschuss.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Der Bauausschuss des Schulverbandes Ratzeburg besteht aus 5 Mitgliedern der Schulverbandsversammlung, von denen 3 von der Stadtvertretung der Stadt Ratzeburg gewählt sein müssen.

Ein Mitglied war bisher Herr Ratsherr Otto Rothe. Herr Rothe hat sein Amt zum 31.12.2021 niedergelegt.

Aufgrund dessen bedarf es einer Nachwahl; die Stadt Ratzeburg hat das Zugriffsrecht.

Die Wahl erfolgt gemäß § 5 Absatz 6 GKZ in Verbindung mit § 12 Absatz 5 GkZ und §§ 45 und 46 GO aus der Mitte der Schulverbandsversammlung.

Nach § 5 Absatz 6 GkZ in Verbindung mit § 40 Absatz 3 GO ist gewählt, wer die meisten Stimmen erhält. Gegenstimmen sind nicht möglich. Bei Stimmgleichheit findet ein weiterer Wahlgang statt. Bei erneuter Stimmgleichheit entscheidet das Los, das die Vorsitzende der Schulverbandsversammlung zieht.

Gemäß § 40 Absatz 2 GO wird durch Handzeichen gewählt, wenn niemand widerspricht, sonst durch Stimmzettel.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

Anlagenverzeichnis:

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/118/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Aktenzeichen: 200.02.31

Wahl eines Mitgliedes in den Hauptausschuss des Schulverbandes Ratzeburg

Zielsetzung:

Durchführung der gesetzlichen und satzungsgemäßen Bestimmungen

Beschlussvorschlag:

Die Schulverbandsversammlung wählt auf Vorschlag aus ihrer Mitte
Frau/ Herrn
zum Mitglied im Hauptausschuss.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Der Hauptausschuss des Schulverbandes Ratzeburg besteht aus 7 Mitgliedern der Schulverbandsversammlung, von denen 4 von der Stadtvertretung der Stadt Ratzeburg gewählt sein müssen.

Ein Mitglied war bisher Herr Ratsherr Otto Rothe. Herr Rothe hat sein Amt zum 31.12.2021 niedergelegt.

Aufgrund dessen bedarf es einer Nachwahl; die Stadt Ratzeburg hat das Zugriffsrecht.

Die Wahl erfolgt gemäß § 5 Absatz 6 GKZ in Verbindung mit § 12 Absatz 5 GkZ und §§ 45 und 46 GO aus der Mitte der Schulverbandsversammlung.

Nach § 5 Absatz 6 GkZ in Verbindung mit § 40 Absatz 3 GO ist gewählt, wer die meisten Stimmen erhält. Gegenstimmen sind nicht möglich. Bei Stimmgleichheit findet ein weiterer

Wahlgang statt. Bei erneuter Stimmgleichheit entscheidet das Los, das die Vorsitzende der Schulverbandsversammlung zieht.

Gemäß § 40 Absatz 2 GO wird durch Handzeichen gewählt, wenn niemand widerspricht, sonst durch Stimmzettel.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

Anlagenverzeichnis:

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/119/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Aktenzeichen: 200.02.33

Wahl eines Mitgliedes in den Rechnungsprüfungsausschuss

Zielsetzung:

Durchführung der gesetzlichen und satzungsgemäßen Bestimmungen

Beschlussvorschlag:

Die Schulverbandsversammlung wählt auf Vorschlag aus ihrer Mitte
Frau/ Herrn
zum Mitglied im Rechnungsprüfungsausschuss.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Der Rechnungsprüfungsausschuss des Schulverbandes Ratzeburg besteht aus 5 Mitgliedern der Schulverbandsversammlung, von denen 3 von der Stadtvertretung der Stadt Ratzeburg gewählt sein müssen.

Ein Mitglied war bisher Herr Ratsherr Otto Rothe. Herr Rothe hat sein Amt zum 31.12.2021 niedergelegt.

Aufgrund dessen bedarf es einer Nachwahl; die Stadt Ratzeburg hat das Zugriffsrecht.

Die Wahl erfolgt gemäß § 5 Absatz 6 GkZ in Verbindung mit § 12 Absatz 5 GkZ und §§ 45 und 46 GO aus der Mitte der Schulverbandsversammlung.

Nach § 5 Absatz 6 GkZ in Verbindung mit § 40 Absatz 3 GO ist gewählt, wer die meisten Stimmen erhält. Gegenstimmen sind nicht möglich. Bei Stimmgleichheit findet ein weiterer Wahlgang statt. Bei erneuter Stimmgleichheit entscheidet das Los, das die Vorsitzende der Schulverbandsversammlung zieht.

Gemäß § 40 Absatz 2 GO wird durch Handzeichen gewählt, wenn niemand widerspricht, sonst durch Stimmzettel.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

Anlagenverzeichnis:

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/120/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|--------------------------|------------|------------|
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Astrid Jessen

FB/Aktenzeichen: 200.02.33

Wahl der/des Vorsitzenden des Rechnungsprüfungsausschusses

Zielsetzung:

Durchführung der gesetzlichen und satzungsgemäßen Bestimmungen

Beschlussvorschlag:

Die Schulverbandsversammlung wählt auf Vorschlag aus ihrer Mitte

Frau/Herrn

zur/zum Vorsitzenden des Rechnungsprüfungsausschusses.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Herr Ratsherr Otto Rothe hat zum 31.12.2021 seine Ämter bei der Stadt Ratzeburg und im Schulverband Ratzeburg niedergelegt.

Er war bis dahin nicht nur Mitglied in den drei Ausschüssen des Schulverbandes Ratzeburg, sondern auch Vorsitzender des Rechnungsprüfungsausschusses.

Auf die Vorlage zu TOP „Wahl eines Mitgliedes in den Rechnungsprüfungsausschuss“ wird verwiesen.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

Anlagenverzeichnis:

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/122/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Bauausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Grimm, André

FB/Aktenzeichen: 4/40.2/211.....9400

Grundschulstandort Vorstadt; hier Umbau Klassenzimmer

Zielsetzung:

Sicherstellung der Beschulbarkeit

Beschlussvorschlag:

Der Bauausschuss empfiehlt/ der Hauptausschuss empfiehlt/ die Schulverbandsversammlung beschließt, die erforderlichen Haushaltsmittel in Höhe von€ im I. Nachtragshaushaltsplan 2022 bereitzustellen und die Verwaltung zur Umsetzung der Maßnahme zu ermächtigen.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Colell, Maren am 18.05.2022

Sachverhalt:

Am Grundschulstandort muss aufgrund der aktuellen Schülerentwicklungszahlen aus einem ehemaligen Förderschulklassenraum von rd. 40 m² über einen Wanddurchbruch zum angrenzenden Gruppenraum eine Erweiterung erfolgen, sodass hierüber im neuen Schuljahr 2022/2023 eine komplette Klassenstärke beschult werden kann. Eine Bemessung vom Statiker mit den daraus ableitenden Maßnahmen zu den Wanddurchbrucharbeiten zum Gewerk Hochbau ist bereits erfolgt. Ein entsprechender Positionsplan vom Statiker ist der Vorlage als Anlage beigefügt. Ferner muss dann maßnahmenbedingt im gleichen Zuge eine neue abgehängte -und akustisch wirksame Decke inclusive neuer Beleuchtung installiert werden. Details zur Notwendigkeit der Raumerweiterung werden dann bei Bedarf in der Sitzung von Schulleitung der Grundschule vorgetragen.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt: Voraussichtlich entstehen dann schlussendlich nach überschlägiger Hochrechnung für alle maßnahmenbezogenen Gewerke Kosten in Höhe von 20.000,-- €, die dann in einem II. Nachtragshaushaltsplan 2022 veranschlagt werden müssen.

Anlagenverzeichnis:

Positionsplan/Statik

mitgezeichnet haben:

Beschlussvorlage SchulverbandsSchulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/125/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Dewald, Ralf

FB/Aktenzeichen: 2813-20.13.6

Offene Ganztagschule; hier: Gebührenkalkulation 2022

Zielsetzung: Anpassung an die Einnahmen- und Ausgabenentwicklung

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss empfiehlt und die Schulverbandsversammlung beschließt, die Gebühren der Schulverbandsverwaltung wie folgt zum 01.08.2022 neu festzusetzen.

| Nr. 4 der Anlage: Gebührenkalkulation- Modelle - 90,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 1,13 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 90,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 54,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 45,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 27,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 22,50 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 13,50 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 62,00 € |

Die Schulverbandsverwaltung wird gebeten, die OGS-Satzung entsprechend anzupassen.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022
Colell, Maren am 19.05.2022

Sachverhalt:

Gemäß den Ausführungen des Koordinators erfolgte die letzte Gebührenkalkulation in 2018.

Die Entwicklung der Offenen Ganztagschule Ratzeburg mit stetig steigenden Teilnehmerzahlen, und damit verbundenen Stundenaufstockungen und Neueinstellungen von Personal, der Schaffung eines breit gefächerten Angebotes für die Kinder und die Anpassung der Sachkosten machten eine neue Kalkulation der Benutzungsentgelte für die Offene Ganztagschule erforderlich.

Die Kalkulation wurde gemäß des Haushaltsansatzes 2022 durchgeführt.

Neu bei den Benutzungsentgelten ist der Wegfall der Verpflegungspauschale, da ab August 2022 die Firma Kitafino die Bestellung und die Abrechnung der Mittagsverpflegung übernehmen wird.

Die Gebührenkalkulation OGS 2022 wurde auf Basis der Haushaltsansätze 2022 erstellt. Hier wurde ein Monatsbeitrag für 5 Tage Kernbetreuung von 128,00 € /Monat bzw. 1,60 €/Stunde ermittelt. Um unter den Gebühren für die Kitabetreuung (113,00 €/Monat bzw. 1,41/Stunde) zu bleiben und um die Differenz zu den Gebühren der Jahre 2018 bis dato (70,00 € /Monat bzw. 0,88 € /Stunde) nicht zu groß werden zu lassen, schlägt die Schulverbandsverwaltung vor, die Gebühren gemäß nachstehender Tabelle anzupassen:

| Nr. 4 | |
|---|----------------|
| der Anlage: Gebührenkalkulation- Modelle - 90,00 € | |
| Betreuungsstunde | 1,13 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 90,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 54,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 45,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 27,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 22,50 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 13,50 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 62,00 € |

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt: ca. 85.000 € Mehreinnahmen

Anlagenverzeichnis:

Gebührenkalkulation Offene Ganztagschule 2022
 Gebührenkalkulation- Modelle-
 Gebührenkalkulation Offene Ganztagschule 2018

mitgezeichnet haben:

Gebührenkalkulation Offene Ganztagschule 2018

Gemäß Ziffer 4.5 der aktuellen Förderrichtlinien ist eine Förderung abhängig von einer Komplementärfinanzierung von mindestens 50 % der Gesamtausgaben. Elternbeiträge dürfen nicht zum Ausschluss einzelner Schülerinnen und Schüler von der Teilnahme führen.

Eckdaten 2017 (Stand September 2017)

Teilnehmer OGS: 349
Schulwochen: 40
Öffnungstage: 200

Aufwand 2017

| | | |
|---------------------------------|--------------|-----------------------------|
| Personalkosten | 542.800,-- € | Ansatz 2018 incl. FSJ |
| Honorarkosten | 19.539, -- € | auf Basis der Ausgaben 2017 |
| Sachkosten | 13.206, -- € | - „ - |
| Erstattung Personalkosten | 56.900,-- € | - „ - |
| Erstattung Betriebskosten | 7.361,-- € | - „ - |
| Kostenanteil Jugend- u. Sporth. | 15.229,-- € | - „ - |
| Erwerb von Beweglichen Sachen | 757,-- € | - „ - |

Gesamtaufwand **655.792,-- €**

Einnahmen 2017

| | | |
|------------------------------|--------------------|--|
| Zuschuss des Landes | 69196,-- € | auf Basis des Förderantrages und Verwendungsnachweises |
| Erstattung Fernmeldegebühren | 481,-- € | auf Basis der Ausgaben 2017 |
| <u>Einnahmen</u> | 69.677,-- € | |

Berechnung des Aufwandes

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| Gesamtaufwand | 655.792,-- € |
| ./.Eigene Einnahmen | 69.677,-- € |
| <u>Verbleibender Aufwand</u> | 586.115,-- € |

Beiblatt zur Berechnung der Benutzungsgebühr und zu den Elternbeiträgen

1. Benutzungsgebühr

Basis für mtl. Gebühr

| | | |
|-----------------------------|--------------|-------------------------|
| Verbleibender Aufwand | 586.115,-- € | |
| ./. Eigenanteil Schulträger | 293.058,-- € | |
| <hr/> | | |
| verbleibender Aufwand | 293.058,-- € | maximaler Elternbeitrag |

293058,-- € : 349 Kinder = 839,71 € : 12 Monate = 69,983 € = gerundet

70,-- € mtl. für 5 Tage/Woche

70,-- € : 4 Wochen: 5 Tage = 3,50 €/ Tag X 3 Tage/Woche X 4 Wochen = 42,-- € = gerundet

42,-- € Monatsbeitrag 3 Tage/Woche

Kalkulation Kosten Früh- und Spätbetreuung

Monatsbeitrag = 70,-- € : 80 Betreuungsstunden (4 Wochen x 20,0 Std. Kernzeit)
= 0,88 €/ pro Stunde

Frühbetreuung (2 Std. x 5 Tage = 10 x 4 Wochen x 0,83 €) = 35,20 €

= gerundet auf **35,-- € Monatsbeitrag**

Spätbetreuung (1 Std. x 5 Tage = 5 x 4 Wochen x 0,83 €) = 17,60 €

= gerundet auf **18,-- € Monatsbeitrag**

Früh- u. Spätbetreuung 5 Tage = **53,-- € Monatsbeitrag**

Frühbetreuung 3 Tage = 35,-- : 5 Tage x 3 Tage = **21,-- € Monat**

Spätbetreuung 3 Tage = 18,-- : 5 Tage x 3 Tage = gerundet auf **11,-- € Monat**

Früh- u. Spätbetreuung 3 Tage = **32,-- € Monat**

Kalkulation Kosten Ferienbetreuung

10 Std. pro Tag (7.00 – 17.00 Uhr) x 5 Tage = 50,0 Stunden x 0,88 € = 44,00 €

Gerundet auf 50,-- € für 1 Woche Ferienbetreuung

Die Ferienbetreuung unterliegt nicht den Förderrichtlinien des Landes und wird vom Personal auf freiwilliger Basis geleistet. Bezahlung erfolgt als Überstunden.

Daher die Rundung auf 50,--€ für eine Woche Ferienbetreuung

Kalkulation Mittagsverpflegungsanteil an den Benutzungsgebühren

Eckdaten:

1 Essen = 3,00 €

52 Wochen wird Benutzungsgebühr bezahlt

40 Wochen teilnahme an der Mittagsverpflegung

Kalkulation Mittagsverpflegungsanteil

5 Tage Essen $5 \times 3,00\text{€} = 15,00\text{€}$ x 40 Wochen = 600,00 €/ Jahr : 12 Monate =

50,00 €/Monat buchungstechnisch gerundet auf 51,00 €/Monat

: 20 Tage = 2,50€/Tag

3 Tage Essen $3 \times 3,00\text{€} = 9,00\text{€}$ x 40 Wochen = 360,00€/Jahr : 12 Monate =

30,00€/Monat

: 12 Tage = 2,50€/Tag

Gebührenkalkulation Offene Ganztagschule 2022

nach Haushaltsansatz 2022

Gemäß Ziffer 4.5 der aktuellen Förderrichtlinien ist eine Förderung abhängig von einer Komplementärfinanzierung von mindestens 50 % der Gesamtausgaben.

Elternbeiträge sollte so kalkuliert sein, dass sie für jedermann bezahlbar sind.

Die monatlichen Gebühren für die OGS sollten die Gebühren für Kita-Betreuung nicht übersteigen.

Eckdaten 2022 (Stand 18.03.2022)

Teilnehmer OGS: 369

Schulwochen: 40

Öffnungstage: 200

Haushaltsansatz 2022

| | |
|--|----------------|
| Personalkosten | 1.180.900,-- € |
| Honorarkosten | 28.800,-- € |
| Sachkosten | 40.300,-- € |
| Erstattung Betriebs- u. Bewirtschaftungskosten | 8.500,-- € |
| Kostenanteil Jugend- u. Sporth. | 20.000,-- € |
| Kostenanteil Sportplatzanlage Riemannstraße | 6.800,-- € |
| Kalkulatorische Abschreibung | 1.100,-- € |

Gesamtaufwand **1.286.400,-- €**

Einnahmen 2021

| | | |
|------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Zuschuss des Landes | 114.000,-- € | Förderantrag / Verwendungsnachweis |
| Erstattung Personalkosten | 36.049,-- € | Jobcenter (2022 zu wenig angesetzt) |
| Erstattung Fernmeldegebühren | 120,-- € | Stellwerk (seit April nicht mehr) |

Einnahmen insgesamt **150.169,-- €**

Berechnung des Aufwandes

| | |
|----------------------|----------------|
| Gesamtaufwand | 1.286.400,-- € |
| ./. Eigene Einnahmen | 150.169,-- € |

Verbleibender Aufwand **1.136.231,-- €**

Beiblatt zur Berechnung der Benutzungsgebühr und zu den Elternbeiträgen

Kalkulation Benutzungsgebühr

Basis für monatliche Gebühr

| | | |
|-----------------------------|----------------|-------------------------|
| Verbleibender Aufwand | 1.136.231,-- € | |
| ./. Eigenanteil Schulträger | 568.116,-- € | |
| Verbleibender Aufwand | 568.116,-- € | maximaler Elternbeitrag |

568.116,-- € : 369 Kinder = 1.539,61 € : 12 Monate = 128,30 €

Gerundet: 128,00 € Monatsbeitrag für 5 Tage/Woche

128,-- € : 4 Wochen : 5 Tage = 6,40 € / Tag x 3 Tage / Woche x 4 Wochen = 76,80 €

Gerundet 77,-- € Monatsbeitrag für 3 Tage/Woche

Kalkulation Kosten Früh- und Spätbetreuung

Monatsbeitrag = 128,-- € : 80 Betreuungsstunden (4 Wochen x 20,0 Std. Kernzeit)
= 1,60 € / Stunde

Frühbetreuung 5 Tage (2 Std. x 5 Tage = 10 Std. x 4 Wochen x 1,60 €) = 64,-- €
64,-- € Monatsbeitrag

Spätbetreuung 5 Tage (1 Std. x 5 Tage = 5 Std. x 4 Wochen x 1,31 €) = 32,-- €
32,-- € Monatsbeitrag

Frühbetreuung 3 Tage = 64,-- : 5 Tage x 3 Tage = 38,40 €
= gerundet auf **38,-- € Monatsbeitrag**

Spätbetreuung 3 Tage = 32,-- : 5 Tage x 3 Tage = 19,20 €
= gerundet auf **19,-- € Monatsbeitrag**

Kalkulation Kosten Ferienbetreuung

10 Stunden pro Tag (07:00 -17:00 Uhr) x 5 Tage = 50,0 Stunden x 1,60 € Stunde = 80,-- €
80,-- € für 1 Woche Ferienbetreuung

Die Ferienbetreuung unterliegt nicht den Förderrichtlinien des Landes. Dafür wurde aber Personal mit Extrastunden eingestellt. Hier fallen zudem noch mindestens 200,-- € pro Woche für Veranstaltungen, Unternehmungen, Ausflüge etc. an.

Gebührenkalkulation OGS 2022
verschiedene Modelle

| 70,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 0,88 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 70,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 42,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 35,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 21,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 17,50 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 10,50 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 50,00 € |

Gebühren bis dato

| Gebührenkalkulation ab 01.08.2022-verschiedene Modelle | |
|---|---------|
| 75,00 € | |
| Betreuungsstunde | 0,94 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 75,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 45,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 37,50 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 22,50 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 18,75 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 11,25 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 53,00 € |

| 80,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 1,00 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 80,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 48,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 40,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 24,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 20,00 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 12,00 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 56,00 € |

| 85,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 1,06 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 85,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 51,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 42,50 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 25,50 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 21,25 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 12,75 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 59,00 € |

| 90,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 1,13 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 90,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 54,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 45,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 27,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 22,50 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 13,50 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 62,00 € |

Gebührenkalkulation OGS 2022
verschiedene Modelle

| 95,00 € | |
|---|---------|
| Betreuungsstunde | 1,19 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 95,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 57,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 47,50 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 28,50 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 23,75 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 14,25 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 65,00 € |

| 100,00 € | |
|---|----------|
| Betreuungsstunde | 1,25 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 100,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 60,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 50,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 30,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 25,00 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 15,00 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 68,00 € |

| 105,00 € | |
|---|----------|
| Betreuungsstunde | 1,31 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 105,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 63,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 52,50 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 31,50 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 26,25 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 15,75 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 71,00 € |

| 110,00 € | |
|---|----------|
| Betreuungsstunde | 1,38 € |
| Kernbetreuung 5 Tage (80 Stunden) | 110,00 € |
| Kernbetreuung 3 Tage (48 Stunden) | 66,00 € |
| Frühbetreuung 5 Tage (40 Stunden) | 55,00 € |
| Frühbetreuung 3 Tage (24 Stunden) | 33,00 € |
| Spätbetreuung 5 Tage (20 Stunden) | 27,50 € |
| Spätbetreuung 3 Tage (12 Stunden) | 16,50 € |
| Ferienbetreuung 1 Woche (50 Stunden + Extras) | 74,00 € |

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/121/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Wannags, Frauke

FB/Aktenzeichen: 200.13.1/2022

I. Nachtragshaushaltsplan des Schulverbandes 2022; hier: I. Nachtragsstellenplan 2022

Zielsetzung:

Anpassung des Stellenplanes 2022 an die zwischenzeitlich eingetretenen Veränderungen sowie an die gegenwärtige Personalplanung und -entwicklung.

Beschlussvorschlag:

1. Der Hauptausschuss nimmt den Entwurf zum I. Nachtragsstellenplan 2022 zustimmend zur Kenntnis und empfiehlt der Schulverbandsversammlung, den I. Nachtragsstellenplan 2022 gemäß dem dieser Vorlage beigefügten Entwurf (Stand 18.05.2022) zu beschließen.
2. Die Schulverbandsversammlung beschließt auf Empfehlung des Hauptausschusses den I. Nachtragsstellenplan 2022 gemäß dem dieser Vorlage beigefügten Entwurf.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Koop, Axel am 18.05.2022

Colell, Maren am 18.05.2022

Sachverhalt:

Gemäß § 5 a der Gemeindehaushaltsverordnung (GemHVO-Kameral) in Verbindung mit § 80 Abs. 2 Nr. 4 der Gemeindeordnung (GO) ist der Stellenplan aufgrund zwischenzeitlicher Veränderungen in einem Nachtrag entsprechend anzupassen.

Aus dem vorgelegten Entwurf des I. Nachtragsstellenplanes ergibt sich zum Ursprung ein Stellenmehrbedarf von 0,09 Vollzeitstellen (+3,40 Wochenstunden; die Gesamtanzahl der Vollzeitstellen steigt somit auf 41,39). Der Entwurf erhält weiterhin verschiedene Anpassungen der Entgeltgruppen.

Im Einzelnen wird wie folgt erläutert:

Zu lfd. Nrn. 3, 4, 12, 13, 17, 20, 47 (Schulsozialarbeit):

Im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens der in 2022 neu geschaffenen Stellen für die Schulsozialarbeit fiel auf, dass die Schulsozialarbeiter/innen seit dem Jahr 2011 in die falsche Entgeltgruppe eingruppiert sind. Von der Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA wurde seinerzeit eine Überführung in die Entgeltgruppe S 15 TVöD-SuE vorgenommen. Korrekt ist hier jedoch eine Überführung in die Entgeltgruppe S 12 TVöD-SuE. Aufgrund dessen erfolgt eine stufengleiche Herabgruppierung in die EG 12. Da es sich um einen verwaltungsseitigen Fehler handelte, wird den Beschäftigten solange eine Besitzstandszulage zum bisher erhaltenen Entgelt gewährt, bis eine vollständige Entgeltangleichung durch Tarifierhöhungen stattgefunden hat.

Zu lfd. Nr. 19 (bisherige Teamleitung OGS St. Georgsberg):

Aufgrund interner Umstrukturierungsmaßnahmen und damit einhergehender Verschiebung von Aufgaben hat die Stelleninhaberin ihre wöchentliche Arbeitszeit auf 30 Stunden reduziert (zuvor 31,8 Stunden vertragliche und 37,5 tatsächlich geleistete Stunden ohne Ferienbetreuung). Da sie nunmehr ausschließlich Verwaltungstätigkeiten ausübt, erfolgt eine Überführung in die Entgeltgruppe 7 TvöD-VKA. Die Funktion der Teamleitung wurde auf eine andere Mitarbeiterin übertragen.

Zu lfd. Nr. 24 (Betreuungskraft):

Die Arbeitszeit der Stelleninhaberin war aufgrund der Corona-Pandemie bis zum 31.12.2021 erhöht, am 01.01.2022 ist sie zu ihrer bisherigen wöchentlichen Arbeitszeit zurückgekehrt.

Zu lfd. Nrn. 48, 49, 51 (Betreuungskräfte):

Bei den Stelleninhaber/innen wurde im Stellenplan 2022 die falsche Anzahl an Wochenstunden ausgewiesen, was nun korrigiert wird. Zusätzlich wurde der Inhaber der Stelle Nr. 49 von der Entgeltgruppe 2 in die Entgeltgruppe S 03 eingruppiert, da eine Verschiebung seines Tätigkeitsfeldes stattgefunden hat und er nunmehr vollumfänglich Betreuungsaufgaben wahrnimmt.

Zu lfd. Nr. 55 (Betreuungskraft.):

Die Stelleninhaberin ist ausgebildete Erzieherin und nimmt seit dem 01.01.2022 entsprechende Tätigkeiten wahr, weshalb eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe S 08a notwendig ist.

Finanzielle Auswirkungen:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt: Durch verschiedene Erhöhungen und Reduzierungen der wöchentlichen Arbeitszeit sowie Höher- und Herabgruppierungen ergeben sich keine nennenswerten finanziellen Auswirkungen.

Allerdings waren die Personalkosten für die drei neuen Stellen Schulsozialarbeit (2x20 Stunden OGS und 1x19 Stunden Förderzentrum) noch nicht im Haushaltsplan enthalten. Es würden sich bei Besetzung der drei Stellen ab 01.07.2022 Personalkosten in Höhe von 52.200,- € ergeben. Hierbei ist allerdings zu beachten, dass die Stelle der Schulsozialarbeit für die OGS am Standort St. Georgsberg bisher nicht besetzt werden konnte, wodurch 17.700,- € von dieser Summe (voraussichtlich) nicht abgerufen werden.

Die Personalkosteneinsparungen aufgrund unbesetzter Stellen wegen beispielsweise Langzeiterkrankung konnten bisher nicht errechnet und daher nicht den Personalmehrkosten gegenübergestellt werden.

Anlagenverzeichnis:

- I. Nachtragsstellenplan 2022 (Entwurf vom 18.05.2022)

mitgezeichnet haben:

I. Nachtrags-Stellenplan 2022 des Schulverbandes Ratzeburg (Entwurf vom 18.05.2022)

Seite: 1

| Lfd. Nr. | Amts-/ Funktionsbezeichnung | Zahl der Stellen | | | | | | arbeitsvertragl. Wochenstunden (Bezahlstd.) | tatsächliche Wochenstunden (inklusive Ferienzeiten) | Vermerke |
|---|------------------------------|--------------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|--|----------|---|---|---|
| | | Anzahl und Bewertung im Vorjahr 2021 | | tatsächliche Besetzung am 30.06.2021 | | Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr 2022 | | | | |
| | | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | | | |
| <u>Gemeinschaftsschule</u> | | | | | | | | | | |
| 1 | Hausmeister | 1 | 7 | 1 | 7 | 1 | 7 | 39,00 | 39,00 | (Eingruppierung lt. neuer EntGO) |
| 2 | Schulsekretärin | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 | 39,00 | 39,00 | |
| 3 | Schulsozialarbeiterin | 1 | 10 | 1 | 10 | 1 | S 12 | 39,00 | 39,00 | 03/2021 bis 02/2026 Befristung mit 30 Std. |
| 4 | Schulsozialarbeiterin | 1 | S 15 | 1 | S 15 | 1 | S 12 | 39,00 | 39,00 | |
| 5 | Schul-IT-Support | 1 | 1 | - | - | 1 | 10 | 30,00 | 30,00 | Zentrale IT-Administration (alle Schulen des SV) |
| <u>Grundschule mit zwei Standorten</u> | | | | | | | | | | |
| 6 | Hausmeister | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 39,00 | 39,00 | |
| 7 | Hausmeister | 1 | 7 | 1 | 7 | 1 | 7 | 39,00 | 39,00 | (Eingruppierung lt. neuer EntGO) |
| 8 | Schulsekretärin | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 | 39,00 | 39,00 | Abordnung Stadt (01.07.2019-30.06.2024) |
| 9 | Schulsekretärin | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 | 23,30 | 27,46 | Ab 01.07.2014 Personalgestellung Stadt |
| 10 | Fahrschülersaufsicht | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,93 | 20,25 | |
| 11 | Fahrschülersaufsicht | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 12,70 | 15,00 | |
| 12 | Schulsozialarbeiterin | 1 | 10 | 0,50 | 10 | 1 | S 12 | 39,00 | 39,00 | bis 31.07.2022 35 Wochenstunden, ab 01.08.2022 25 Wochenstunden |
| 13 | Schulsozialarbeiterin | 1 | 10 | 0,50 | 10 | 1 | S 12 | 39,00 | 39,00 | bis 31.07.2022 35 Wochenstunden, ab 01.08.2022 25 Wochenstunden |
| <u>Förderzentrum</u> | | | | | | | | | | |
| 14 | Hausmeister | 1 | 5 | 1 | 6 | 1 | 6 | 39,00 | 39,00 | kw ab Renteneintritt |
| 15 | Hausmeister | - | - | - | - | 1 | 6 | 39,00 | 39,00 | |
| 16 | Schulsekretärin | 1 | 5 | 1 | 6 | 1 | 6 | 18,00 | 21,22 | |
| 17 | Schulsozialarbeiter/in | - | - | - | - | 1 | S 12 | 19,00 | 22,40 | besetzt seit 01.05.2022 |
| <u>Offene Ganztagschule (OGS)</u> | | | | | | | | | | |
| 18 | Koordinator | 1 | 9a | 1 | 9a | 1 | 9a | 39,00 | 39,00 | |
| 19 | Verw.-Angestellte | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 1 | 7 | 30,00 | 30,00 | Überführung in TVöD-V |
| <u>Standort St. Georgsberg</u> | | | | | | | | | | |
| 20 | Teamleiterin | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 19,10 | 22,50 | |
| 21 | stellv. Teamleitung | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 32,50 | 38,00 | |
| 22 | Schulsozialarbeiter/in | - | - | - | - | 1 | S 12 | 20,00 | 23,60 | noch nicht besetzt |
| 23 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 21,20 | 25,00 | |
| 24 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 17,00 | 20,00 | befr. Stundenerhöhung wg. Corona bis 31.12.2021 |
| 25 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | Entfristung ab 01.01.2022 |
| 26 | Betreuungskraft (Erz.) | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 8a | 19,10 | 22,50 | |
| 27 | Küchenkraft | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,00 | 20,00 | 80 % Küchenkraft/Aushilfe |
| 28 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 21,20 | 25,00 | mit Verwaltungsaufgaben |
| 29 | Betreuungskraft (Erzieherin) | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 23,30 | 27,50 | |

I. Nachtrags-Stellenplan 2022 des Schulverbandes Ratzeburg (Entwurf vom 18.05.2022)

| Lfd. Nr. | Amts-/ Funktionsbezeichnung | Zahl der Stellen | | | | | | arbeitsvertragl. Wochenstunden (Bezahlstd.) | tatsächliche Wochenstunden (inklusive Ferienzeiten) | Vermerke |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|--|----------|---|---|---|
| | | Anzahl und Bewertung im Vorjahr 2021 | | tatsächliche Besetzung am 30.06.2021 | | Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr 2022 | | | | |
| | | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | | | |
| <u>Offene Ganztagschule (OGS) noch Standort St. Georgsberg</u> | | | | | | | | | | |
| 30 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 23,30 | 27,50 | |
| 31 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 32 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 33 | Betreuungskraft (Erz.) | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 19,10 | 22,50 | |
| 34 | Mensa/Betreuung | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | (z. Zt. Mensa) 16 i-Stelle |
| 35 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 25,00 | 25,00 | in Elternzeit; Vertretung gesichert |
| 36 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |
| 37 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |
| 38 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 39 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |
| 40 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |
| 41 | Mensakraft | - | - | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,50 | 17,50 | |
| 42 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |
| 43 | Hausmeister | - | - | - | - | 1 | 3 | 32,50 | 32,50 | volle Förderung, 16 i Stelle |
| 44 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | Springerstelle |
| <u>Standort Vorstadt</u> | | | | | | | | | | |
| 45 | Teamleiterin | 1 | S 8a/8b | 1 | S 8a | 1 | S 8a/8b | 29,70 | 35,00 | |
| 46 | Stellv. Teamleiterin | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 23,30 | 27,50 | |
| 47 | Schulsozialarbeiter/in | - | - | - | - | 1 | S 12 | 20,00 | 23,60 | ab 01.08.2022 besetzt |
| 48 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 32,50 | 32,50 | ab 2022 "neuer" Vertrag mit Ferienbetreuung |
| 49 | Betreuungskraft | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | S 03 | 30,00 | 30,00 | ab 2022 "neuer" Vertrag mit Ferienbetreuung |
| 50 | Küchenkraft | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,00 | 20,00 | |
| 51 | Küchenkraft | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,00 | 20,00 | |
| 52 | Betreuungskraft | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 27,50 | 27,50 | ab 2022 "neuer" Vertrag mit Ferienbetreuung |
| 53 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 54 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 55 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 08a | 19,10 | 22,50 | Entfristung ab 01.01.2022 |
| 56 | Essensbetreuung | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 17,30 | 20,00 | Essensausgabe + Shuttledienst |
| 57 | Betreuungskraft | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 1 | S 8a | 21,20 | 25,00 | |
| 58 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 59 | Hofaufsicht/Frühbetr. | - | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 | 32,50 | 32,50 | volle Förderung, 16 i-Stelle |
| 60 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 25,00 | 25,00 | volle Förderung, 16 i-Stelle |
| 61 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |
| 62 | Betreuungskraft | - | - | - | - | 1 | S 03 | 22,50 | 22,50 | |

I. Nachtrags-Stellenplan 2022 des Schulverbandes Ratzeburg (Entwurf vom 18.05.2022)

| Lfd. Nr. | Amts-/ Funktionsbezeichnung | Zahl der Stellen | | | | | | arbeitsvertragl. Wochenstunden (Bezahlstd.) | tatsächliche Wochenstunden (inklusive Ferienzeiten) | Vermerke |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|--|----------|---|---|------------------------------------|
| | | Anzahl und Bewertung im Vorjahr 2021 | | tatsächliche Besetzung am 30.06.2021 | | Anzahl und Bewertung im Haushaltsjahr 2022 | | | | |
| | | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | Beschäftigte | Entg.Gr. | | | |
| <u>Standort Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen</u> | | | | | | | | | | |
| 63 | Teamleitung | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 23,30 | 27,50 | (Teamleitung an beiden Standorten) |
| 64 | Betreuungskraft | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | S 03 | 19,10 | 22,50 | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-------|-------|--------------|-----------------|-----------------|
| Gesamtzahl der Planstellen neu | 51 | 52 | 64 | 1.614,03 | 1.734,53 |
| Anzahl in Vollzeitstellen neu | 32,28 | 32,56 | 41,39 | 41,39 | 44,48 |
| Vergleich zum Ursprung 2022 | | | 64 | 1.610,63 | 1.729,33 |
| Anzahl in Vollzeitstellen | | | 41,30 | 41,30 | 44,34 |
| Mehrbedarf | | | 0,09 | 3,40 | |

Nachrichtlich:

- Ausbildung Erzieher (PiA) von August 2019 bis Juli 2022
- Die Schulsozialarbeiterin des Förderzentrums ist in Mai und Juni 2022 mit 18 Wochenstunden zusätzlich an der LG beschäftigt, die Personalkosten werden erstattet.

Beschlussvorlage Schulverband Schulverband Ratzeburg 2018 – 2023

Datum: 19.05.2022
SV/BeVoSv/124/2022

| Gremium | Datum | Behandlung |
|-----------------------------|------------|------------|
| Hauptausschuss Schulverband | 01.06.2022 | Ö |
| Schulverbandsversammlung | 15.06.2022 | Ö |

Verfasser: Koop, Axel

FB/Aktenzeichen: 2

I. Nachtragshaushaltsplan 2022; hier: die aus der Stellenplanänderung resultierende Nachtragshaushaltssatzung

Zielsetzung: Erlass einer Nachtragshaushaltssatzung gem. § 80 Abs. 2 Nr. 4 GO

Beschlussvorschlag:

Der **Hauptausschuss** empfiehlt und die **Schulverbandsversammlung** beschließt,

die. 1 Nachtragshaushaltssatzung 2022 gemäß Entwurf.

Schulverbandsvorsteher

Verfasser

elektronisch unterschrieben und freigegeben durch:

Stricker, Julia, Bürgermeisterin am 19.05.2022

Koop, Axel am 19.05.2022

Sachverhalt:

Aufgrund der dargestellten Stellenplanänderungen (siehe vorheriger Tagesordnungspunkt) ist nach § 80 Abs. 2 Nr. 4 der Gemeindeordnung (GO) der unverzügliche Erlass einer Nachtragssatzung erforderlich. Für die Nachtragssatzung gelten die Vorschriften für die Haushaltssatzung entsprechend.

Gegenstand der beigefügten I. Nachtragshaushaltssatzung ist nur die Anpassung der Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen von bisher 41,30 auf nunmehr 41,39 Stellen (+ 0,09 Stelle).

Die durch die Stellenplanänderungen resultierenden Personalmehrausgaben werden zunächst durch Personaleinsparungen aufgrund bestehender Stellenvakanzen gedeckt. Die zahlenmäßige Veranschlagung und Korrektur der Haushaltsansätze erfolgen sodann im Rahmen der Aufstellung eines weiteren Nachtragshaushaltes zu gegebener Zeit.

Im Übrigen wird auf die textlichen Ausführungen zum vorherigen Tagesordnungspunkt (1. Nachtragsstellenplan 2022) verwiesen.

Finanzielle Auswirkungen:

siehe Text

Anlagenverzeichnis:

1. Nachtragshaushaltsatzung für das Haushaltsjahr 2022

I. Nachtragshaushaltssatzung
des Schulverbandes Ratzeburg für das Haushaltsjahr 2022

Aufgrund des § 56 des Schulgesetzes für Schleswig-Holstein in Verbindung mit § 14 Abs. 1 des Gesetzes über die kommunale Zusammenarbeit (jeweils in der zurzeit gültigen Fassung) und des § 80 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein in der bis zum 31. Dezember 2020 geltenden Fassung, wird nach Beschlussfassung in der Schulverbandsversammlung vom 15.06.2022 folgende Nachtragshaushaltssatzung erlassen:

§ 1

Es werden neu festgesetzt:

1. die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen von bisher 41,30 Stellen auf **41,39 Stellen**.

Ratzeburg, __.06.2022

(LS)

Stricker
Schulverbandsvorsteherin