

**Niederschrift über die 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband am
Mittwoch, 14.05.2025, 19:00 Uhr im Ratssaal, Rathaus, I. OG, Unter den
Linden 1, 23909 Ratzeburg**

Anwesend :

Vorsitzende/r

Frau Bürgermeisterin Jana Wulff-Thaysen

Mitglieder

Frau Sonja Busekow

Herr Bürgermeister Jan Henning

Frau Esther Morawe

Herr Matthias Radeck-Götz

Herr Bürgermeister Thomas Teut

stellvertretende Mitglieder

Frau Ulrike Walther

-als Vertretung für Herrn Wlodarczyk-

Beratende Mitglieder

Herr Schulverbandsvorsteher Martin
Bruns

Ferner

Herr Bürgermeister Volker Greve

Herr Andreas von Gropper

Herr Bürgermeister Thomas Scheidler

Schulen

Herr Konrektor Darius Aghili

Herr Schulleiter Marc Karbowski

Frau Schulleiterin Annabelle Rosenthal

Herr Schulleiter Dirk Schmidt

Protokollführung

Frau Astrid Jessen

Von der Verwaltung

Frau Maren Colell

Herr Bürgermeister Eckhard Graf

Frau Lena Irmer

Frau Susanne Raben-Johns

Frau Nicole Wulff-Thaysen

- Amt Lauenburgische Seen -

-Amt Lauenburgische Seen-

Sachverständige

Herr Jarin Hink

- Teamleitung OGS GLS -

Weitere

Personalrat Schulverband

Entschuldigt:

Mitglieder

Herr Robert Wlodarczyk

Öffentlicher Teil

Top 1 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Eröffnung der Sitzung durch die Vorsitzende, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet um 19.00 Uhr die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit der Mitglieder sowie die Beschlussfähigkeit fest und begrüßt alle Anwesenden.

Top 2 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Anträge zur Tagesordnung mit Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten

Die Vorsitzende lässt über den Vorschlag der Verwaltung, den Tagesordnungspunkt 12 im nicht öffentlichen Sitzungsteil zu beraten, abstimmen. Hierüber besteht Einvernehmen. Des Weiteren werden Herr Hink (Teamleitung OGS GLS) sowie die Schulleitungen einstimmig als Sachverständige zu diesem Tagesordnungspunkt erklärt.

Ja 6 Nein 0 Enthaltung 1 Befangen 0

Top 3 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Beschluss über die Einwendung zur Niederschrift über die Sitzung vom 20.11.2024

Es liegen weder Einwendungen zum Inhalt noch Änderungs- und Ergänzungswünsche vor. Somit gilt die Niederschrift als genehmigt.

Top 4 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Berichte

Top 4.1 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Berichte; hier: Bericht des Schulverbandsvorstehers und der Schulverbands-

verwaltung

Vorlage: SV/BerVoSv/103/2025

Ergänzend zur Vorlage berichtet Frau Colell über die personelle Besetzung in der OGS und über die Einstellung einer neuen Schulsekretärin sowie einer Krankheitsvertretung für den Schulhausmeister an der Grundschule, Standort St. Georgsberg.

Raumplanung FB 4:

Frau Colell informiert über die geplante Vernetzung des IT-Bereiches mit allen Schulen und den dazu benötigten Raumbedarf. Über weitere Raumanmietungen der Stadt entscheide am 2. Juni der städtische Hauptausschuss. Sofern dieser Beschluss positiv ausgehe, plane die Schulverbandsverwaltung, weitere Räumlichkeiten im Modecentrum anzumieten. Die neuen Räume müssten folglich noch komplett mit Mobiliar ausgestattet werden. Frau Colell berichtet, dass die Verwaltung aktuell die Möglichkeit prüft, eine nahezu komplette Büroausstattung gebraucht zu erwerben, in diesem Fall sei mit einer außerplanmäßigen Ausgabe zu rechnen.

Gerichts- und Sachverständigenkosten

Aus aktuellem Anlass wird für alle Schulen die Einrichtung für Produktsachkonten für Gerichts- und Sachverständigenkosten eingerichtet.

Netzwerktreffen der Schulträger im Kreis

Am heutigen Tag fand zudem ein erstes Netzwerktreffen der Schulträger im Kreis Herzogtum Lauenburg statt. Frau Colell berichtet von einer positiven Resonanz und starker Beteiligung. Aus Zeitgründen konnten nicht alle Themen umfassend diskutiert werden. Dieses werde in den weiteren halbjährlich stattfindenden Terminen nachgeholt. Insbesondere die neuen Förderrichtlinien für die OGS und die extrem ansteigenden Kosten, die Steigerung der Betreuungszeiten und die personellen und pädagogischen Anforderungen stellen die Kommunen vor extreme Herausforderungen an die inhaltliche Umsetzung und das kommunale Budget. Die Forderungen des Landes an die OGS ab Schuljahr 2026/2027 und die in Aussicht gestellte Förderung stehen im Missverhältnis zueinander. Der Städteverband formuliert zurzeit eine entsprechende Stellungnahme für die Kommunen ans Ministerium.

Amokalarm/ Vernetzung der Schulsozialarbeit

Des Weiteren wurde zum Amokalarm am BBZ im Februar 2024 berichtet. Herr Frank von der Stadt Mölln und der Schulsozialarbeiter des BBZ Herr Michaelis bedankten sich noch einmal ausdrücklich und sichtlich bewegt über die schnelle und unkomplizierte Hilfestellung von Frau Colell und dem Team aller Schulsozialarbeiter der Stadt Ratzeburg sowie des Teams der Offenen Kinder- und Jugendarbeit der Diakonie. Aufgrund dieser prägenden Erfahrung soll nun ein Plan für derartige Notfälle erarbeitet werden, nämlich eine Vernetzung aller Schulsozialarbeiter:innen untereinander und koordiniert von Herrn Michael - mit der Handlungsfrei-gabe der Vorgesetzten, bei Eintritt einer Notlage sofort unbürokratisch und unverzüglich unterstützen zu können.

Soccerfeld St. Georgsberg

Auf Nachfrage von Herrn von Gropper erläuterte Herr Bruns, dass es sich bei der Abgrenzung des Soccerfeldes um eine Umrandung des Spielfeldes und nicht um ein Gelände eines Spielgerätes handele.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Top 4.2 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Berichte; hier: Jährlicher Schulbericht inkl. Prognose
Vorlage: SV/BerVoSv/104/2025

Herr Karbowski ergänzt den Schulbericht hinsichtlich der GLS zur Seite 4, Nr c, 2. Absatz wie folgt: vom Kreisschulamt wurde ab dem 01.02.2025 eine zweite Klasse für die zu erwartenden ukrainischen Kinder angeordnet. Demzufolge wird ein weiterer Klassen- bzw. Gruppenraum benötigt. Bisher sind keine Kinder eingetroffen. Zudem korrigiert Herr Karbowski die Schülerzahlen. Die Klasse 5 a ist mit 22 S u S besetzt. Ferner erläutert er, dass zwar 5 S u S der Maßnahme Insight an der GLS gemeldet sind, es aber weitere 13 S u S aus dem Kreisgebiet gibt, die ebenfalls der Maßnahme angehören und ca. einmal wöchentlich an der GLS betreut werden.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Top 4.3 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Bericht der Verwaltung; hier: Tätigkeitsberichte über die Schulsozialarbeit an den Schulen des Schulverbandes Ratzeburg und an der Offenen Ganztags-schule
Vorlage: SV/BerVoSv/101/2025

Herr Radeck-Götz stellt fest, dass der Bericht der Sozialarbeiter der Pestalozzi-Schule nicht aktuell ist. Frau Colell weist daraufhin, dass lediglich die Fußzeilen falsch übernommen wurden, der Bericht an sich jedoch aktuell ist. Frau Colell wird die Berichtsform mit allen Schulsozialarbeiter:innen neu erarbeiten.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Top 4.4 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Bericht der Verwaltung; hier: Bericht aus den Schulkonferenzen der Schulen des Schulverbandes Ratzeburg
Vorlage: SV/BerVoSv/100/2025

Die Vorsitzende berichtet, dass durch Ausscheiden der ehemaligen Schulverbandsversammlungs-Mitglieder (Frau Kischel und Frau Pranke) keine Teilnahme des Schulträgers an den Schulkonferenzen der Grundschule RZ und Pestalozzischule stattgefunden haben und deshalb diesmal nicht berichtet werden kann. Sie verweist für die Nachwahl auf Tagesordnungspunkt 9. Die Vorsitzende hat selbst an der Schulkonferenzen der GLS teilgenommen. Hierzu gab es keine allgemeinen Informationen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Top 5 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025

Fragen, Anregungen und Vorschläge von Einwohnerinnen und Einwohnern

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Top 6 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025 Sporthallenboden Riemannhalle Vorlage: SV/BeVoSv/236/2025

Die Vorsitzende berichtet zum Vor-Ort-Termin am heutigen Tag in der Riemannhalle. Sie erläutert das Verfahren zur neuen Beschichtung des Bodens, einschließlich des Pflegeaufwandes und der Haltbarkeit. Sie informiert, dass der Bauausschuss dem Beschlussvorschlag einstimmig zugestimmt hat. Da noch eine Besichtigung nach den heutigen Sitzungen zur Qualität des Bodens in der Lübecker Handballhalle ansteht, wird aus der Mitte des Gremiums in Frage gestellt, ob eine heutige Beschlussfassung sinnvoll ist. Herr Bruns erläutert, dass unabhängig von bereits umfangreich geführten Recherchen und eingeholten Referenzen, die Besichtigung gemäß der Beschlussvorlage vor Beauftragung stattfinden werde.

Beschluss:

Der Bauausschuss empfiehlt /der Hauptausschuss empfiehlt/die Schulverbandsversammlung beschließt, die hierfür erforderlichen Haushaltsmitteln in Höhe von 35.000,00 € im Haushaltsplan 2026 bereitzustellen und ermächtigt die Verwaltung zur Umsetzung der Maßnahmen.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

Top 7 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025 Autonome Scheuer-Saugmaschine "Reinigungsrobotter" Vorlage: SV/BeVoSv/240/2025

Frau Wulff-Thaysen und Herr Bruns stellen die technischen Möglichkeiten des Reinigungsroboters einschließlich der Kostenreduzierung für den Reinigungsaufwand vor. Herr Radeck-Götz hinterfragt, ob ein Austausch der Docking-Station in der Zukunft zu erwarten ist. Herr Bruns wies auf die technische Entwicklung hin und stellt fest, dass dies zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht umfassend dargestellt werden kann.

Beschluss:

Der Hauptausschuss beschließt zur Anschaffung einer Scheuersaugmaschine:

1. Den Leasingvertrag mit monatlichen Kosten von 1.369,90 € zzgl. Mehrwertsteuer mit der Kärcher Financial Solutions GmbH abzuschließen. Die Kosten für die Leasingraten werden aus Produktsachkonto 424010.524120/08 (Reinigung Riemannhalle) beglichen und müssen im Nachtragshaushaltsplan 2025 berücksichtigt werden.
2. Die Kosten in Höhe von rd. 5.000,00 € für die Installation einer Dockingstation werden

aus Produktsachkonto 424010.783100-0033/08, das ursprünglich für eine Geräte - Neuanschaffung vorgesehen war, beglichen.

3. Die Verwaltung wird zur Umsetzung ab dem 01.06.2025 ermächtigt.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

Top 8 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Umbau Lehrerzimmer an der Gemeinschaftsschule LS
Vorlage: SV/BeVoSv/235/2025

Die Vorsitzende berichtet über die Ausführungen und den Beschluss im vorangegangenen Bauausschuss.

Der Bauausschuss hat den hierzu in der Sitzung am 20.11. 2024 gefassten Beschluss aufgehoben und sich einstimmig für die Umsetzung der Maßnahme laut Vorlage entschieden. Herr Roggon fragte nach der zukünftigen Unterbringung der Theaterutensilien. Herr Karbowski erläutert die Vorgehensweise.

Herr Teut weist auf die zurückliegende Diskussion zum Umbau der Sanitäranlagen für die Lehrkräfte hin, da die Sanierung nun nicht mehr vorgesehen ist. Er möchte sicherstellen, dass diese Kosten tatsächlich eingespart werden und nicht in den folgenden Jahren zu erwarten sind.

Beschluss:

Der Bauausschuss empfiehlt/ der Hauptausschuss empfiehlt, die Schulverbandsversammlung beschließt, die hierfür erforderlichen Haushaltsmittel in Höhe von 178.230,00 € im Haushaltsplan 2026 bereitzustellen und ermächtigt die Verwaltung zur Umsetzung der Maßnahme.

.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

Top 9 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Teilnahme des Schulträgers an Schulkonferenzen der Schulen des Schulverbandes Ratzeburg
Vorlage: SV/BeVoSv/230/2025

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt der Schulverbandsversammlung zu beschließen,

Die Schulverbandsversammlung beschließt auf Empfehlung des Hauptausschusses,

aus ihrer Mitte die Vertreter/innen des Schulverbandes Ratzeburg als Schulträger in den Schulkonferenzen der Grundschule Ratzeburg und der Pestalozzischule wie folgt zu bestimmen:

Schule	Vertreter/in	Stellvertretende/r Vertreter/in
Grundschule Ratzeburg	Herr Raddeck-Götz	Herr BM Henning
Pestalozzischule	Herr BM Henning	Frau BM Eggert

Die Vertreter/innen werden gebeten, in den Schulkonferenzen ausschließlich die Auffassungen des Schulträgers zu vertreten und in den zuständigen Gremien zu berichten.

Ja 0 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Top 10 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Personalangelegenheiten; hier: Einwerbung von praxisintegrierten Ausbildungsplätzen in der OGS
Vorlage: SV/BeVoSv/237/2025**

Frau Colell betont, dass es gerade im Hinblick auf die neuen Förderrichtlinien durchaus sinnvoll sei, eigenes Fachpersonal auszubilden. Frau Raben-Johns weist auf die Notwendigkeit hin, dass entsprechende Ausbilder/innen zur Verfügung stehen müssen, um die Ausbildung personalrechtlich zu manifestieren. Frau Colell bestätigt, dass entsprechend qualifizierte Mitarbeiter/innen vorhanden sind.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt,
die Schulverbandsversammlung beschließt,

bis auf weiteres je einen praxisintegrierten Ausbildungsplatz (PIA) zur Erzieher:in /Sozialpädagogischer/m Assistent:in (SPA)/Pädagogischer/m Heilerzieher:in (HEP) in der offenen Ganztagschule (OGS) an den Standorten der Grundschule in der Vorstadt und auf dem St. Georgsberg zu schaffen. Die Anzahl von je einer/m PIA zurzeit darf nicht überschritten werden.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Top 11 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Schwerbehindertenvertretung; hier: Leistung von über- und außerplanmäßigen Ausgaben gemäß § 82 GO
Vorlage: SV/BeVoSv/238/2025**

Frau Colell führt aus, dass die neugewählten Schwerbehindertenvertreter/-innen einen Entsendebeschluss für ein Grundlagenseminar zum Thema Schwerbehindertenvertretung in Rostock gefasst habe. Diese Kosten stellen eine außerplanmäßige Ausgabe dar. Auf Nachfrage von Herrn Teut, warum 2 Personen dieses Seminar besuchen möchten, erläutert Frau Colell den rechtlichen Anspruch für die gewählten Schwerbehindertenvertreter/-innen, ein derartiges Seminar besuchen zu dürfen.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Schulverbandsversammlung beschließt, der außerplanmäßigen Ausgabe auf dem Produktsachkonto 243010.526210 in Höhe von 3986,00 € zuzüglich der noch anfallenden Reisekosten zuzustimmen.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Top 13 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Bekanntgabe der Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung**

Die Vorsitzende verliest den zuvor im nicht-öffentlichen Sitzungsteil gefassten

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt,
Die Schulverbandsversammlung beschließt,
die Offenen Ganztagsschule der Gemeinschaftsschule Lauenburgische Seen zum Ende des Schuljahres 2024/2025 zum 31.07.2025 zu schließen und mit Beginn des neuen Schuljahres 2025/2026 ein Ersatzangebot gemäß der Beschlussvorlage anzubieten. Die Verwaltung wird gebeten, alles weiter Erforderliche zu veranlassen.

Ja 7 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Top 14 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Anträge**

Es liegen keine Anträge vor.

**Top 15 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Anfragen und Mitteilungen**

Herr Schmidt beantwortet die Frage von Herrn Radeck-Götz nach der Anzahl und Häufigkeit von einnässenden Erstklässlern. Dass dieses Missgeschick passiere, seien Einzelfälle. Es betreffe eine einstellige Schüler/innenzahl. Die Schule könne in diesem Fall Ersatzkleidung zur Verfügung stellen.

Weitere Anfragen und Mitteilungen liegen nicht vor.

Top 16 - 7. Sitzung des Hauptausschusses Schulverband v. 14.05.2025
Schließung der Sitzung

Die Vorsitzende schließt die Sitzung.

Ende: 20:30

gez. Jana Wulff-Thaysen
Vorsitzende

gez. Astrid Jessen
Protokollführung